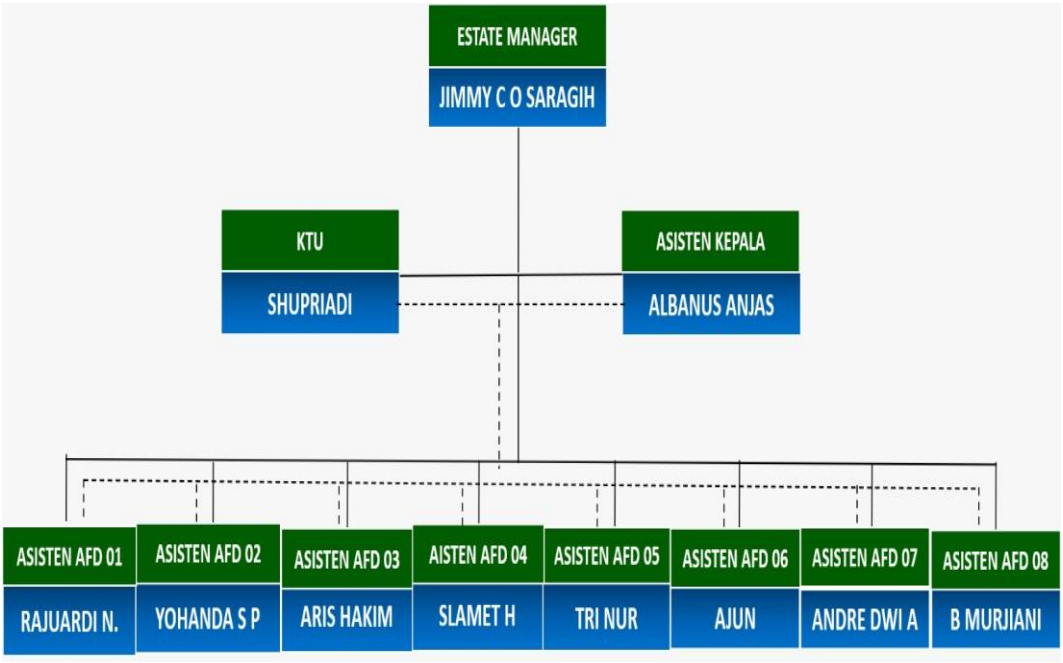
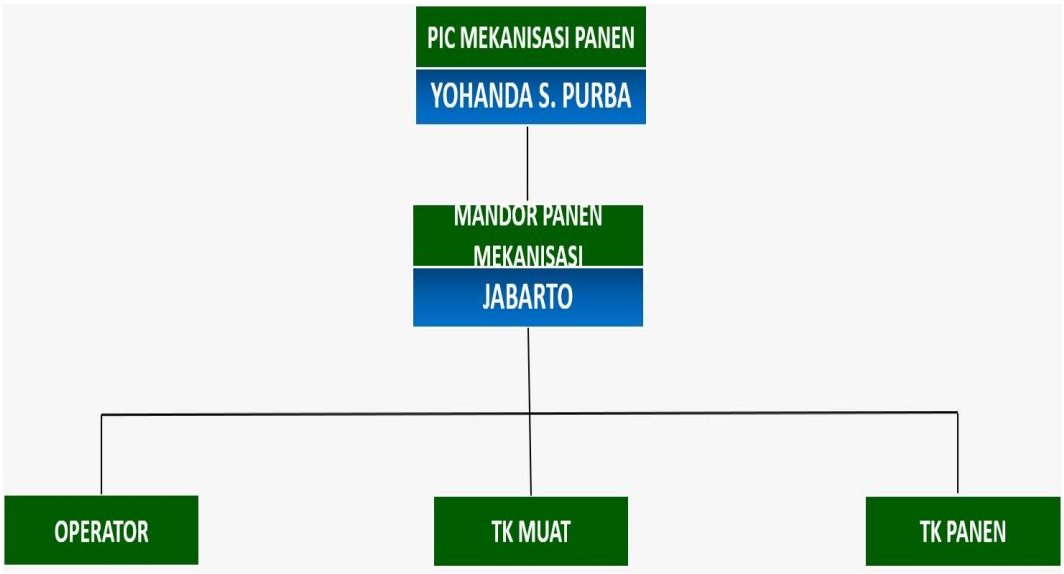
LAMPIRAN

Lampiran 1. Struktur organisasi PT Semai Lestari

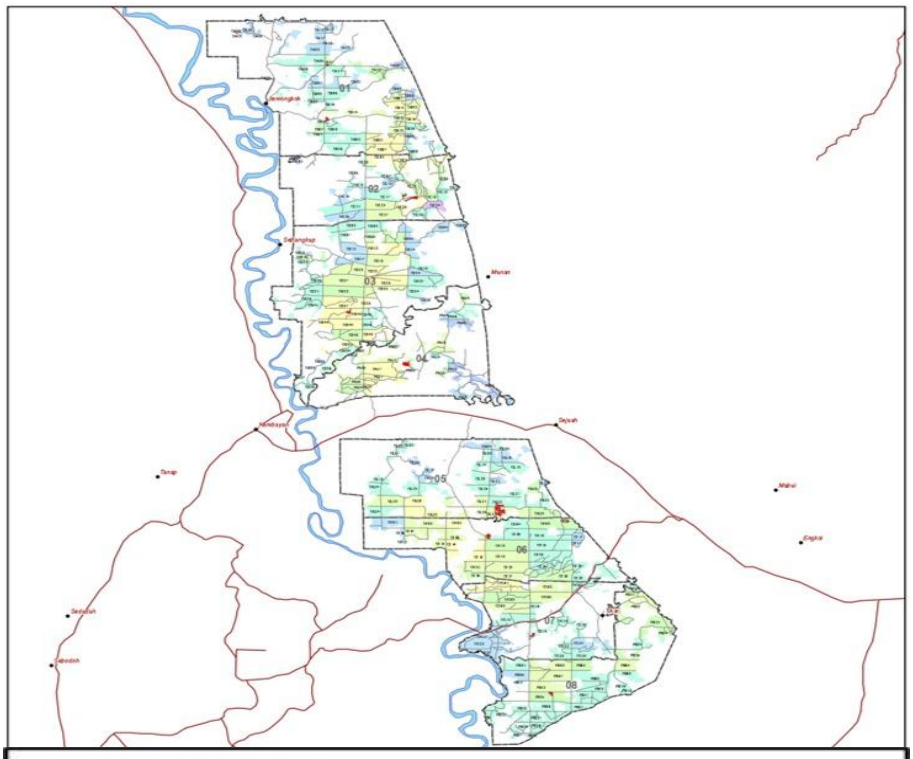


a. Struktur organisasi kebun



b. Struktur organisasi mekanisasi IFC

Lampiran 2. *Areal Statement* PT Semai Lestari



LEGENDA:

- Titik Desa / Dusun
- A1 Sample Block
- Jalan Akses
- Jalan Kebun
- Jalan Desa
- Batas Afdeling
- Sungai
- Perumahan

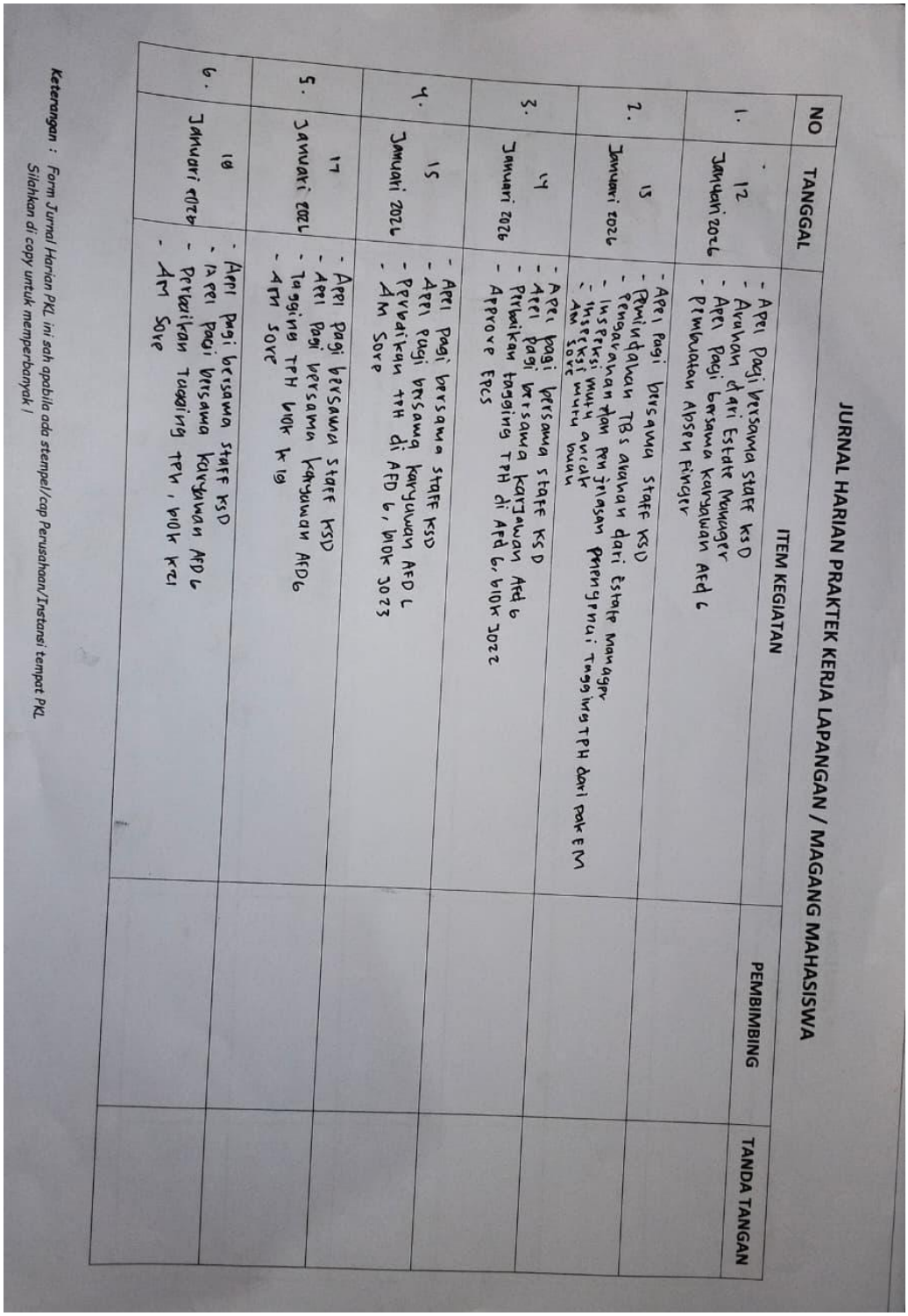
Keterangan Tahun Tanam :

- 2009
- 2010
- 2011
- 2012
- 2013
- 2014
- 2015
- 2018

Total Luas KSL	:	3616,60
Inti	:	2732,87
Plasma	:	882,39
Jumlah Pokok	:	469.596
SPH	:	130

Total Luas KSL	:	3616,60
Inti	:	2732,87
Plasma	:	882,39
Jumlah Pokok	:	469.596
SPH	:	130

Lampiran 3. Jurnal harian praktek kerja lapangan



JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
1.	12 Januari 2026	- Apel Pagi bersama staff KSD - Arahan dari Estate Manager - Apel Pagi bersama karyawan Afd 6 - Pembuatan Absen Finger		
2.	13 Januari 2026	- Apel Pagi bersama staff KSD - Pemindahan TBS arahan dari Estate Manager - Inspeksi mutu pen jelasan Pengenai Tagging TPH dari pak EM - Inspeksi mutu ancak - AM sore mutu buah		
3.	14 Januari 2026	- Apel pagi bersama staff KSD - Apel pagi bersama karyawan Afd 6 - Perbaikan tagging TPH di Afd 6, blok 2022 - Approve EPCS		
4.	15 Januari 2026	- Apel pagi bersama staff KSD - Apel pagi bersama karyawan AFD 6 - Perbaikan TPH di AFD 6, blok 2023 - AM sore		
5.	17 Januari 2026	- Apel pagi bersama staff KSD - Apel pagi bersama karyawan AFD6 - Tagging TPH blok K 19 - AM sore		
6.	18 Januari 2026	- Apel pagi bersama staff KSD - Apel pagi bersama karyawan AFD 6 - Perbaikan Tagging TPH, blok K21 - AM sore		

Keterangan : Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
7	20 Januari 2026	- Appl Pagi bersama staff KSD - Appl Pagi bersama karyawan Afd 6 - Tagging TPH, blok K023 - Inspeksi mutu buah - Inspeksi mutu brondolan - Inspeksi mutu ancak - Takasi Panen - AM Sore		
8.	21 Januari 2026	- Appl Pagi bersama staff KSD - Appl Pagi bersama karyawan AFD 6 - Tagging TPH blok K025 - AM Sore		
9.	22 Januari 2026	- Appl Pagi bersama staff KSD - Appl Pagi bersama karyawan AFD 6 - Inspeksi mutu buah - AM Sore		
10.	23 Januari 2026	- Appl Pagi bersama staff KSD - Appl Pagi bersama karyawan AFD6 - Gembor di Afd 6 - Inspeksi mutu buah - pengawasan evakuasi TBS - AM sore		
11.	24 Januari 2026	- Appl Pagi bersama staff KSD - Appl Pagi bersama karyawan Afd 6 - Tagging TPH, blok L020 - pengangkutan brondolan ke TPH - AM Sore		
12.	31 Januari 2026	- Appl Pagi bersama staff KSD - Appl Pagi bersama karyawan Afd 6 - Tagging TPH, blok L025/L026 - Inspeksi mutu ancak - Inspeksi mutu buah - AM sore		

Keterangan : Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
13	2 Februari 2026	- Appl Pagi bersama staff KSD - AM sore - Appl Pagi bersama karyawan Afd 6 - Pengawasan Panen blok L025/L026 - Inspeksi mutu buah - Inspeksi mutu ancak		
14.	3 Februari 2026	- Appl pagi bersama staff KSD - Appl Pagi bersama karyawan Afd 6 - Pengawasan tunas blok ~~K023~~ L023 - Inspeksi mutu buah dan mutu ancak, blok K020 - AM sore		
15.	4 Februri 2026	- Appl pagi bersama staff KSD - Inspeksi mutu ancak - Appl pagi bersama karyawan Afd 6 - Inspeksi mutu buah - Pengisian monitoring Panen - AM sore - Mendampingi QA pengecekkan ancak blok K021 - Inspeksi mutu tunas		
16.	5. Fewari 2026	- Appl Pagi bersama staff KSD - Appl Pagi bersama karyawan Afd 6 - Inspeksi Mutu tunas - Inspeksi mutu buah - Inspeksi mutu ancak		
17.	6 Februari 2026	- Appl pagi bersama staff KSD - AM sore - Appl pagi bersama karyawan AFD 6 - Gembor di Afd 7 - Inspeksi mutu buah - Inspeksi mutu ancak		
18.	7 Februari 2026	- Appl pagi bersama ~~karyawan Afd 6~~ staff KSD - Appl Pagi bersama karyawan AFD 6 - Pembagian APD - Sensus rumah/mess karyawan ~~Afd~~ rayon 2 - AM		

Keterangan : Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
19.	9 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - pengawasan buah di blok K025/K026 - inspek mutu buah - AM sore -		
20.	10 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - pengecekan tanggung tph diblok K026 / K027 - pengawasan mutu buah diblok K025/K026 - inpeksi mutu Acak - AM sore		
21.	11 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - sosialisasi narkoba dan judol serta tes urine - pengawasan panen - pengisian solar - pengawasan buah di blok J022 / J023		
22.	12 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - inspeksi mutu Ancak - pengawasan mutu buah dan monitoring buah ke TPH diblok K024 / K025 - pengawalan OT		
23.	13 Februari 2026	- Apel pagi bersama staff KSD - pengecekan rastan - Apel pagi bersama karyawan - AM sore - Gambar di AP dalam 2 - Inspeksi mutu kancak - inspeksi mutu buah		
24	14 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - pengawasan buah buah dan evakuasi buah ke TPH di blok K020 / K021 - inspeksi mutu kancak - inspeksi mutu buah - AM sore		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
25.	16 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan AFD 6 - pembacaan BKM - barcode buah ke TPH - inspeksi mutu buah - Rawat jalan di blok K020 - pengawalan muat TBS di blok K026 / K027		
26.	18 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - pengawasan panen di blok K020 / K021 - inspeksi mutu hancuk - inspeksi mutu buah - mendampingi GA. pengecekan mutu buah di blok K020 / K021		
27.	19 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama staf karyawan AFD 6 - pengangkutan buah ke TPH di AFD 2 - AM sore		
28.	20 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan AFD 6 - Gemba di Afdeling 3 - inspeksi mutu buah - AM sore		
29.	21 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan AFD 6 - inspeksi mutu hancuk - AM sore		
30.	23 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan AFD 6 - pengawasan bon buah di blok K020 - inspeksi mutu hancuk - inspeksi mutu buah - AM sore		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
31.	24 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf ksd - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - Pengecekan perendaan nomer TPH di blok k020 / k021 - pembagian extra poding ke tk panen - Am sore		
32.	25 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf ksd - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - pengawasan buh buah di blok k020 - Inspeksi mutu buah - AM sore		
33.	26 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf ksd - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - pengawasan buh buah, tk tunas blok k020 - pengecekan defisiensi unsur hara di blok k027 - k029 - AM sore		
34.	27 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf ksd - Apel pagi bersama karyawan afd c - Gemba di Afd 1 - Inspeksi mutu hancak - Am sore		
35.	28 Februari 2026	- Apel pagi bersama staf ksd - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - pemeliharaan sumit yang terendam, dengan tupuk ~~kada~~ timbun - AM sore		
36.	2 Maret 2026	- Apel pagi bersama staf ksd - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - Inspeksi mutu hancak - Inspeksi mutu buah - pengumulan DT di blok k026 / k027		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL Silahkan di copy untuk memperbanyak !*

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
37.	3 Maret 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - pengawasan GA ke afdeling 6 - inspeksi mutu hancak - cek restan		
38	4 Maret 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - pengawasan panen di blok ko21 / ko22 - inspeksi mutu buah - inspeksi mutu hancak	- Pengawalan DT	
39	5 Maret 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - pengawasan panen di blok ko23 / ko 24 - pengawalan DT		
40	6 Maret 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - bengkel di APdesing 5 - inspeksi mutu buah		
41	7 Maret 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - pengawalan muat DT - inspeksi mutu buah	- AM Sore	
42.	9. Maret 2026	- Apel pagi bersama staf KSD - Apel pagi bersama karyawan afd 6 - pengawasan panen di blok jo22 - inspeksi mutu buah	- AM Sore	

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
43	10 Maret 2026	- Pembuatan avsen finger - Mengikuti rapat pelaporan PPH -21 - AM sore		
44	11 Maret 2026	- Apel pagi bersama staff KSL di mess OB - Pengawasan Panen mekanisasi - Pengawalan muat superbull ke bin - Pemasangan arah tanda ke plang ancar - Memastikan TBS terangkut		
45	12 Maret 2026	- Apel pagi bersama staff KSL - Pengawasan panen - Pengawasan Panen di blok OPIE - Pengawalan muat superbull ke bin - Pengarahan dari mentor		
46	13 Maret 2026	- Appi pagi bersama staff di AFD OB - Pengawalan muat superbull ke bin - Pengawasan panen		
47	14 Maret 2026	- Appi pagi bersama staff di AFD OB - Breafing bersama karyawan terkait SK Lebaran - Pengawalan muat ke superbull dan bin - Takasi produksi		
48	16 Maret 2026	- Apel pagi bersama staff KSL - Tagging TPB - Pengawalan muat dari superbull ke bin		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
49	17 maret 2026	- Appel pagi bersama staff di afd OB - Pengawasan panen - Pengawasan muat		
50	18 maret 2026	- Appel pagi bersama staff di afd OB - Pengawasan muat ke super hull dan dt - Pemasangan tanda panah ke piring ancak -		
51	19 maret 2026	- Pengawasan panen di blok KOD - Pengawasan muat super hull ke DT		
52	20 maret 2026	- Appel pagi bersama staff di afd OB - Pengawasan panen - Pengawasan muat dari super hull kebun		
53	21 maret 2026	- Pengawasan muat dari super hull ke blok		
54	23 maret 2026	- Appel pagi bersama staff KSL - Pengawasan panen di blok OB25 - Pengawasan muat dari super hull kebun		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
55.	24 maret 2026	- Appl Pagi bersama staff di afd OB - Pengawalan muat dari supervisi kebun		
56	25 maret 2026	- Appl Pagi bersama staff di afd OB - Belajar pemuatan keranjang brondolan bersama Pak FM - Pengawalan muat via DT terakhir		
57	26 maret 2026	- Appl Pagi bersama staff KSI - Kalibrasi keranjang brondolan di supervisi dan praktik langsung bersama Pak FM - AM Sore		
58.	27 maret 2026	- Appl Pagi bersama staff di afd OB - Pengawalan muat dan pengawasan panen - Grading dan mutu buah		
59	28 maret 2026	- Appl Pagi bersama staf KSI - Pengawalan muat dari supervisi kebun - Pengecekkan restan		
60	29 maret 2026	- Piket bersama staff - Pengawalan servis PZH supervisi		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL. Silahkan di copy untuk memperbanyak !*

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
61	30 maret 2026	- Apel pagi bersama staf KSL - Pengawsan panen - Pengawalan muat dari super bull kebin		
62	31 maret 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super bull kebin		
63	01 April 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Apel pagi bersama karyawan mekanisasi - Pengawasan panen - Pengawalan muat ke superbull dan bin		
64	02 April 2026	- Apel pagi bersama staff di afd OB - Pengawalan Amembantu muat ke super bull dan bin - Memastikan TBS terkirim semua		
65	03 April 2026	- Pengecekkan restan reguler - Patroli bersama staf dan BKO - Pengarahan bersama asisten afd I kepada tk Tunas yg datang		
66	04 April 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Inspeksi mutuancak - Pengawalan muat dari super bull kebin		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
67	06 April 2026	- Appl Pagi bersama staff KSL - Pengawasan panen - Inspeksi mutu ancak - ~~Inspeksi mutu~~ Taksasi Produksi - Pengawalan muat dari super bun ke bin		
68	07 April 2026	- Appl Pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Inspeksi mutu ancak - Memastikan TBS terkirim semua		
69	08 April 2026	- Appl Pagi bersama staf KSL - Pengawasan panen - Taksasi panen - pengawalan muat dari superbun ke bin		
70	09 April 2026	- Appl Pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan muat - Pengawalan muat dari superbun kebin -		
71	10 April 2026	- Appl Pagi bersama staf di afd OB - pengawasan panen - pengawalan muat dari superbun ke bin		
72	11 April 2026	- Appl Pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pembuatan plang tempat appl/master pagi - Pengawalan muat dari superbun ke bin		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
73	13 April 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pembuatan dan pemasangan plang master pagi - Pengawalan muat dari super buil kep bin		
74	14 April 2026	- Apel Pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pembuatan tiket & STBS		
75	15 April 2026	- Apel pagi bersama ~~tk panen~~ staf di afd OB - Apel pagi bersama karyawan mpkanisasi - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super buil kep bin		
76	16 April 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super buil kep bin *		
77	17 April 2026	- Appl Pagi bersama staff di afd OB - Appl pagi bersama karyawan mpkanisasi - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari superbuil kep bin		
78	18 April 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super buil kep bin		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
79	19 April 2026	- Pengawasan Pruning reguler di blok OA 22/26 dan di blok OB 17/22 - Pengawasan, pemeliharaan super bull		
80	20 April 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super bull ke bin		
81	21 April 2026	- Apel pagi di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super bull ke bin		
82	22 April 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawalan muat dari super buy ke bin - Memastikan pengiriman		
83	23 April 2026	- Apel pagi bersama staff di afd OB - Pengawasan panen - pengawalan muat dari superbun ke bin		
84	24 April 2026	- Apel pagi bersama ~~karyawan~~ staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super bull ke bin.		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

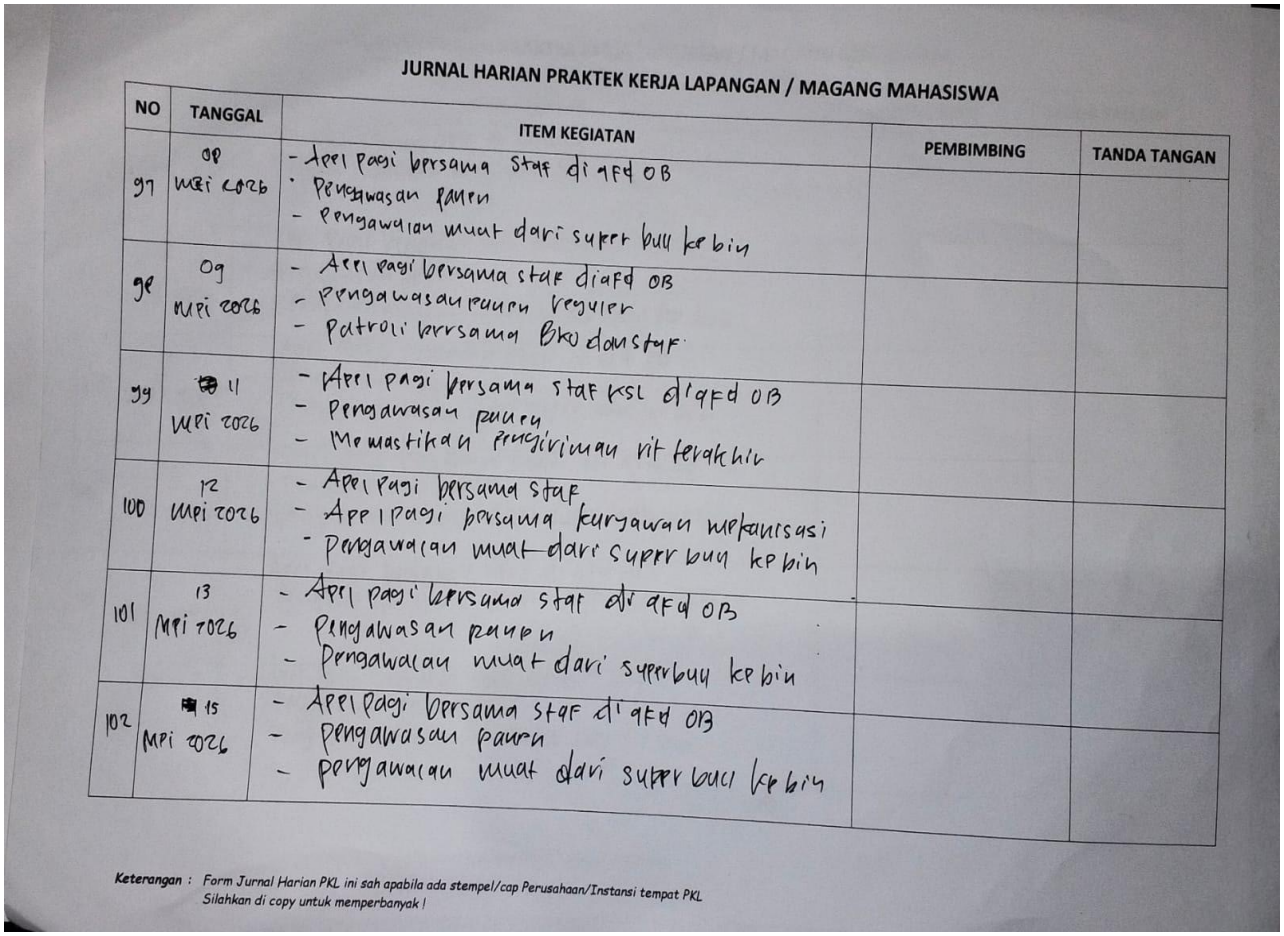
NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
89	25 April 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari superbun ke bin		
86	26 April 2026	- Pengawasan perbaikan pergantian kampas rem super bun MT00146		
87	27 April 2026	- Apel pagi bersama staff KSL - Apel pagi bersama tk panen mekanisasi - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari superbun ke bin		
88	28 April 2026	- Apel pagi bersama staff di afd OB - Pengawalan perbaikan ban superbun di workshop - Pengawalan muat dari super bun ke bin		
89	29 April 2026	- Apel pagi bersama staff di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari superbun ke bak		
90	30 April 2026	- Apel pagi bersama staf - Patroli bersama staf dan BKO		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
91	02 mei 2026	- Pengawasan panen rayuan bersama asisten afd C - Pengawalan muat rayuan bersama asisten afd C		
92	03 mei 2026	- Patroli bersama asisten dan Bko		
93	04 mei 2026	- Apel pagi bersama staf ksl - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari superbull ke pin		
94	05 mei 2026	- Apel pagi bersama staff ksl - Taksasi - Pengawalan muat dari superbull ke pin		
95	06 mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd 03 - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari superr bull ke pin		
96	07 mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd 03 - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari superr bull ke pin		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !



JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
97	08 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari supir buah ke bin		
98	09 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen reguler - Patroli bersama Bko dan staf		
99	11 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf ksl di afd OB - Pengawasan panen - Memastikan pengiriman rit terakhir		
100	12 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf - Apel pagi bersama karyawan mekanisasi - Pengawalan muat dari supir buah ke bin		
101	13 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari supir buah ke bin		
102	15 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari supir buah ke bin		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
103	16 Mei 2026	- Apel Pagi bersama staf di afd OB - Patroli bersama staf dan Bko -		
104	18 Mei 2026	- Apel Pagi bersama staf KSL - pengawasan panen - pengawalan muat dari super buu ke bin		
105	19 mei 2026	- Apel Pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super buu ke bin		
106	20 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super buu ke bin		
107	21 Mei 2026	- Apel Pagi bersama staf. di afd OB - Pengawalan muat dari super buu ke bin		
108	22 Mei 2026	- Apel Pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super buu ke bin		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
109	25 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Patroli bersama BKO dan staff - Pengawalan muat dari super bull kebin		
110	28 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf ~~di~~ kbl - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari surer bull kebin		
111	26 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Apel pagi bersama karyawan mekanisasi - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari surer bull kebin		
112	28 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - memastikan pengiriman		
113	29 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Apel pagi bersama karyawan mekanisasi - Pengawasan panen - Pengawalan muat		
114	30 Mei 2026	- Apel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
115	02 Juni 2026	- Appel Pagi bersama staf di afd OB - pengawasan panen - pengawalan muat dari supir buah ke bin		
116	03 Juni 2026	- Appel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - pengawalan muat dari supir buah ke bin		
117	04 Juni 2026	- Appel pagi bersama staf di afd OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari supir buah ke bin - Patro dan Jaga buah di blok 02 22		
118	05 Juni 2026	- Appel pagi bersama staf di afd OB - Appel pagi bersama karyawan mekanisasi - pengawasan panen -		
119	06 Juni 2026	- Appel pagi bersama staf di afd OB - Appel pagi bersama karyawan mekanisasi - pengawasan panen - pengawalan muat di supir buah ke bin		
120	08 Juni 2026	- Appel pagi bersama staf - pengawalan dogtrack parit gajah		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
121	09 Juni 2026	- Appl pagi bersama staf di afd OB - Appl pagi bersama karyawan mekanisasi - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari supervisi kebun		
122	10 Juni 2026	- Appl pagi bersama staf di afd OB - Pengawalan muat dari supervisi kebun - Patroli di OB 22 rastan gantung		
123	11 Juni 2026	- Appl pagi bersama staf di afd OB - Appl pagi bersama karyawan mekanisasi - Pengawasan panen - pengawalan muat buah dari supervisi kebun		
124	12 Juni 2026	- Appl pagi bersama staff di afd OB - Appl pagi bersama karyawan mekanisasi - pengawalan evaluasi buah dari supervisi kebun		
125	13 Juni 2026	- Appl pagi bersama staf KSL - Pengawasan panen - pengawalan muat dari supervisi kebun		
126	15 Juni 2026	- Appl pagi bersama staf KSL - Appl pagi bersama karyawan panen mekanisasi - Pengawasan Panen - Pengawalan muat dari supervisi kebun		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

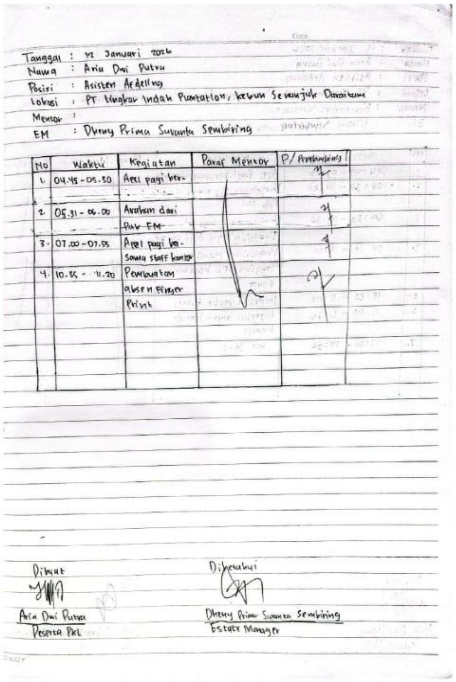
NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
127	17 Juni 2026	- Appel Pagi bersama staf di AFD OB - Appel pagi bersama karyawan mekanisasi - Pengawasan panen - pengawalan muat dari super bull ke bin		
128	18 Juni 2026	- Appel Pagi bersama staf di AFD OB - Appel pagi bersama karyawan mekanisasi - Pengawasan panen - Pengawalan evakuasi buah dari super bull ke bin		
129	19 Juni 2026	- Appel Pagi bersama staf di AFD OB - Pengawasan panen - pengawalan evakuasi buah dari super bull ke bin		
130	20 Juni 2026	- Appel pagi bersama staf di AFD OB - pengawasan panen - pengawalan evakuasi buah dari super bull ke bin		
131	22 Juni 2026	- Appel Pagi bersama staf KSL - Appel pagi bersama karyawan mekanisasi - Pengawasan panen - Pengawalan evakuasi buah dari super bull ke bin		
132	23 Juni 2026	- Appel pagi bersama staf di AFD OB - Pengawasan panen - Pengawalan muat dari super bull ke bin		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

JURNAL HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN / MAGANG MAHASISWA

NO	TANGGAL	ITEM KEGIATAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
155	24 Juni 2026	- Appi pagi bersama staf di afd OB - Pengawalan perawatan unit supper bus MT0116 dan Mt0012 (mengganti air radiator) - Afternoon meeting		

Keterangan : *Form Jurnal Harian PKL ini sah apabila ada stempel/cap Perusahaan/Instansi tempat PKL*
Silahkan di copy untuk memperbanyak !

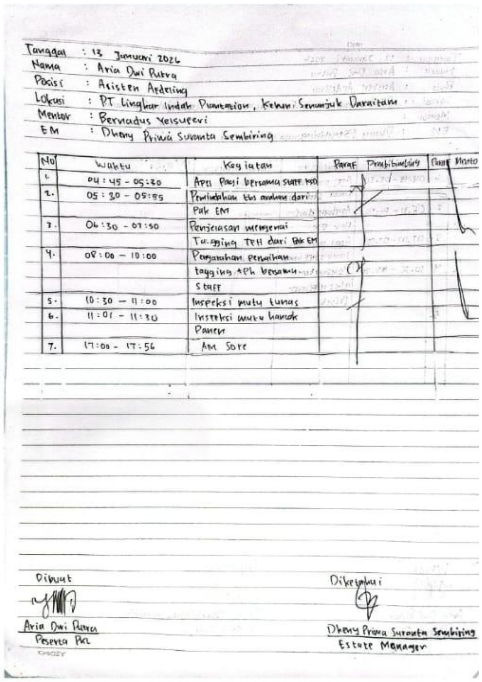


Tanggal : 12 Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, kebun Senanjuk Daraitam
Mentor :
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor	P/ Pembimbing
1.	04.45 - 05.30	Apel pagi ber-		
2.	05.31 - 06.00	Arahan dari Pak EM		
3.	07.00 - 07.55	Apel pagi bersama staff kantor		
4.	10.35 - 11.20	Pembuatan absen finger Print		

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

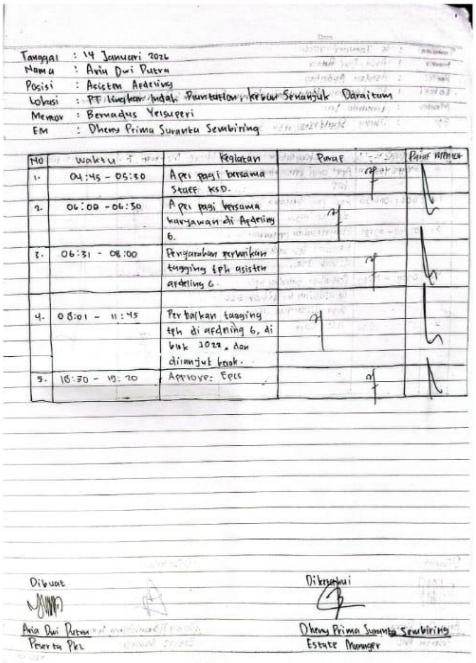


Tanggal : 13 Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Bernadus Yelsuperi
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff KSD		
2.	05:30 - 05:55	Pemindahan tbs arahan dari Pak EM		
3.	06:30 - 07:50	Penjelasan mengenai Tagging TPH dari Pak EM		
4.	08:00 - 10:00	Pengarahan pemahaman tagging tph bersama staff		
5.	10:30 - 11:00	Inspeksi mutu tunas		
6.	11:01 - 11:30	Inspeksi mutu hamak Panen		
7.	17:00 - 17:56	AM Sore		

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

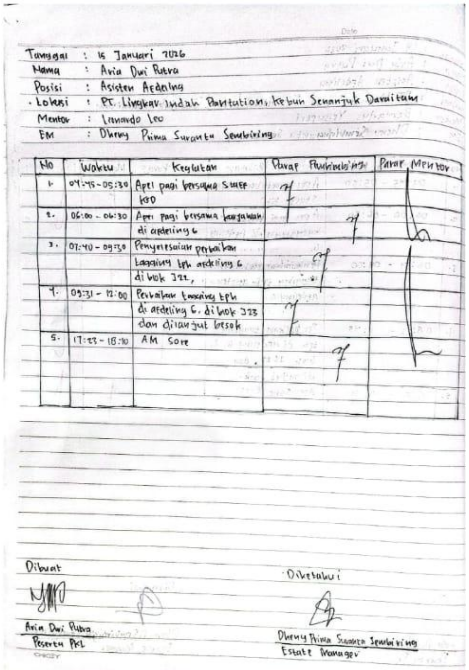


Tanggal : 14 Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Bernadus Yelsuperi
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	Paraf	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSD.		
2.	06:00 - 06:30	Apel pagi bersama karyawan di Afdeling 6.		
3.	06:31 - 08:00	Pengarahan perbaikan tagging tph asisten afdeling 6.		
4.	08:01 - 11:45	Perbaikan tagging tph di afdeling 6, di blok J022, dan dilanjut besok.		
5.	18:30 - 19:20	Approve: Epes		

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager



Tanggal : 15 Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT. Lingkar Indah Plantation, kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Lenardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSD		
2.	06:00 - 06:30	Apel pagi bersama karyawan di afdeling 6		
3.	07:40 - 09:30	Penyelesaian perbaikan tagging tph afdeling 6 di blok J22,		
4.	09:31 - 12:00	Perbaikan tagging tph di afdeling 6. di blok J23 dan dilanjut besok		
5.	17:23 - 18:30	AM Sore		

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

Tanggal : 17 Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Aredering
Lokasi : PT Lingkar Indah Pantation, Kawasan Semanjuk Daratan
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhany Prima Sumanto Sembiring

NO	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor	Paraf Pembimbing
1.	04:45 - 05:50	Apel Pagi bersama Staff KTD		
2.	06:00 - 06:50	Apel Pagi bersama karyawan di aredering 6		
3.	07:00 - 09:05	Pengerecekan tagging tph aredering 6, di blok 123.		
4.	09.21 - 09:55	Patrol Tagging tph aredering 6 di blok K19		
5.	09:55 - 11:00	Tagging TPh aredering 6 di blok K20 (belum selesai) dan di lanjut besok		
6	12.45 - 18.00	AM		

Dibuat
Aria Dwi Putra
Pegawai PKL

Diketahui
Dhany Prima Sumanto Sembiring
Estate Manager

Tanggal : 19, Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Aredering
Lokasi : PT. Lingkar Indah Pantation, kawasan Semanjuk Daratan
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhany Prima Sumanto Sembiring

NO	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor	Paraf Pembimbing
1.	04:45 - 05:50	Apel Pagi bersama Staff KTD		
2.	06:00 - 06:50	Apel Pagi bersama karyawan di aredering 6		
3.	07:00 - 08:40	Pengerecekan perbaikan tagging tph, di blok K20.		
4.	09:41 - 11:30	Perbaikan tagging tph di aredering 6, di blok K21		
5.	16:00 - 19:00	AM Sore		

Dibuat
Aria Dwi Putra
Pegawai PKL

Diketahui
Dhany Prima Sumanto Sembiring
Estate Manager

Tanggal : 20, Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Aredering
Lokasi : PT Lingkar Indah Pantation, Kawasan Semanjuk Daratan
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhany Prima Sumanto Sembiring

NO	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor	Paraf Pembimbing
1	04:45 - 05:50	Apel Pagi bersama Staff KTD		
2	06:00 - 06:50	Apel Pagi bersama karyawan aredering 6		
3.	07:00 - 08:50	Pengerecekan tagging tph di blok 1, dengan total inspeksi tph 66,0		
4.	08:51 - 10:50	Perbaikan tagging tph di blok K020 dan K021, dengan total tph di blok K020 67, K021 (belum selesai).		
5	11:00 - 11:20	Inspeksi mutu Buah		
6.	11:21 - 11:58	Inspeksi mutu buah		
7	13:59 - 15:30	Inspeksi mutu buah		
8	15:31 - 17:00	Inspeksi Panen		
9	17.00 - 18:00	AM sore		

Konten Pembelajaran, Mutu buah
Langkah - Langkah inspeksi mutu buah
- Menyiapkan buah
- Menyiapkan alat pendukung
- Mengelompokkan buah sesuai kriteria
- Masuk ke dalam buah ke pendukung
- Pengecekan buah tinggal, kembalikan tinggal, dokumentasi progres dan kesimpulan buah

Dibuat
Aria Dwi Putra
Pegawai PKL

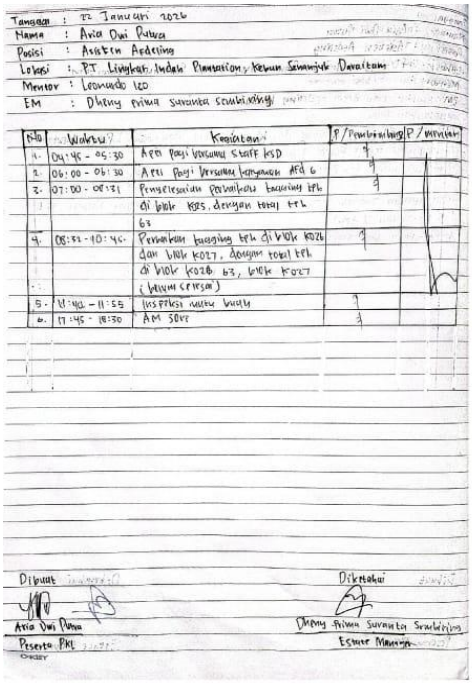
Diketahui
Dhany Prima Sumanto Sembiring
Estate Manager

Tanggal : 21 Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Aredering
Lokasi : PT Lingkar Indah Pantation, kawasan Semanjuk Daratan
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhany Prima Sumanto Sembiring

NO	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:50	Apel Pagi bersama Staff KTD		
2.	06:00 - 06:50	Apel Pagi bersama karyawan di aredering 6		
3.	08:00 - 09:00	Pengerecekan perbaikan tagging tph di blok K23, dengan total perbaikan tph 67		
4.	09:56 - 11:45	Perbaikan tagging tph di blok K24 dan K025, dengan total tph di blok K024 66, K025 (belum selesai)		
5.	17:00 - 18:00	AM sore		

Dibuat
Aria Dwi Putra
Pegawai PKL

Diketahui
Dhany Prima Sumanto Sembiring
Estate Manager

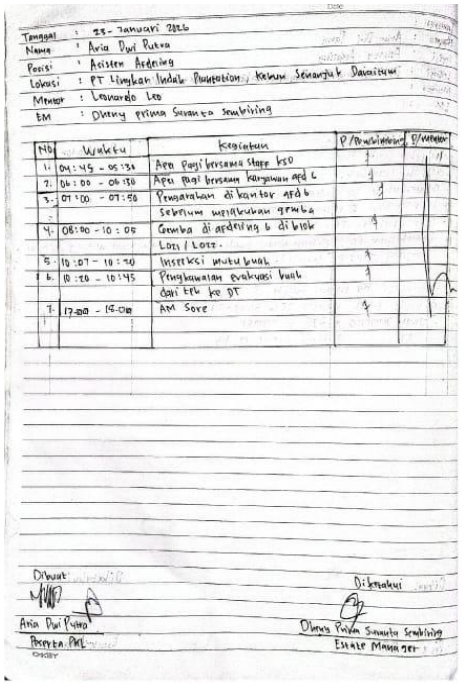


Tanggal : 22 Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:00 - 06:30	Apel pagi bersama karyawan Afd 6	✓	
3.	07:00 - 08:31	Pengelesaian perbaikan tagging tph di blok K25, dengan total tph 63	✓	
4.	08:32 - 10:45	Perbaikan tagging tph di blok K026 dan blok K027, dengan total tph di blok K028 63, blok K027 (belum selesai)	✓	
5.	11:40 - 11:55	Inspeksi mutu buah	✓	
6.	17:45 - 18:30	AM Sore	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

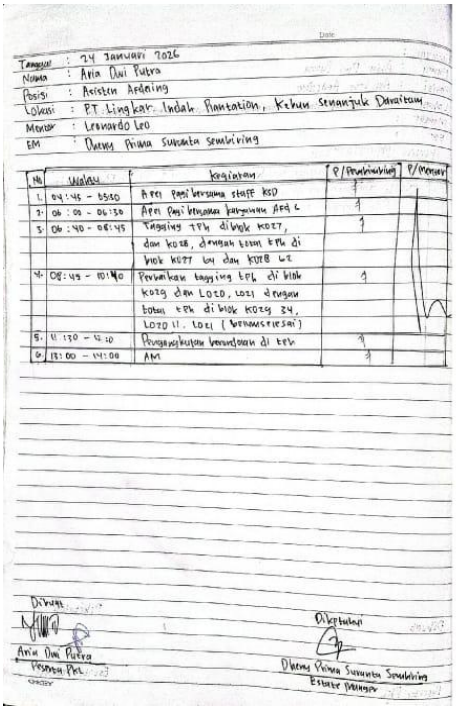


Tanggal : 23 - Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:00 - 06:30	Apel pagi bersama karyawan afd 6	✓	
3.	07:00 - 07:50	Pengarahan di kantor afd 6 sebelum melakukan gemba	✓	
4.	08:00 - 10:05	Gemba di afdeling 6 di blok L021 / L022.	✓	
5.	10:07 - 10:20	Inspeksi mutu buah	✓	
6.	10:20 - 10:45	Pengkawalan evakuasi buah dari tph ke DT	✓	
7.	17:00 - 18:00	AM Sore	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

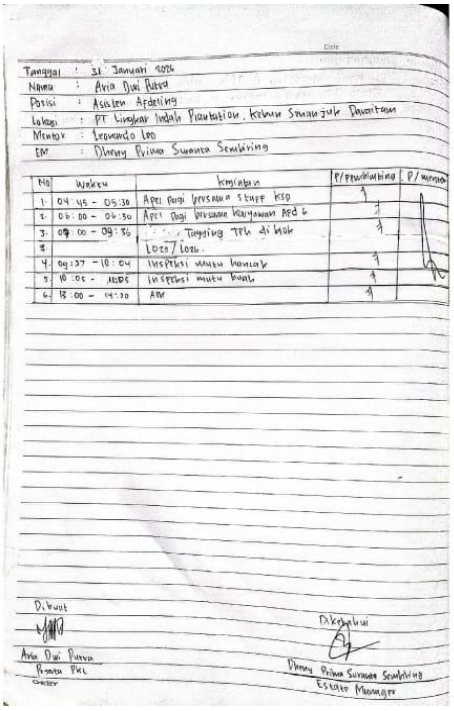


Tanggal : 24 Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:00 - 06:30	Apel pagi bersama karyawan Afd 6	✓	
3.	06:40 - 08:45	Tagging tph di blok K027, dan K028, dengan total tph di blok K027 64 dan K028 62	✓	
4.	08:45 - 10:40	Perbaikan tagging tph di blok K029 dan L020, L021 dengan total tph di blok K029 34, L020 11, L021 (belum selesai)	✓	
5.	11:30 - 12:20	Pengangkutan berondolan di tph	✓	
6.	13:00 - 14:00	AM	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager



Tanggal : 31 Januari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:00 - 06:30	Apel pagi bersama karyawan Afd 6	✓	
3.	07:00 - 09:36	Tagging tph di blok L020 / L026.	✓	
4.	09:37 - 10:04	Inspeksi mutu hancak	✓	
5.	10:05 - 11:05	Inspeksi mutu buah	✓	
6.	13:00 - 14:30	AM	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

Tanggal : 2 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

NO	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:00 - 06:30	Apel Pagi bersama karyawan Afd 6	✓	
3.	08:05 - 10:05	Pengawasan Penanaman di blok L025/2026	✓	
4.	11:38 - 12:36	Inspeksi mutu buah	✓	
5.	12:17 - 12:35	Inspeksi mutu hancak	✓	
6.	15:56 - 16:20	Pengawasan Pengangkutan buah ke DT dan Cek Restan	✓	
7.	16:30 - 17:45	AM Sore	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

Tanggal : 3 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

NO	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/mentor
1	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:00 - 06:30	Apel pagi bersama karyawan afd 6	✓	
3.	09:10 - 11:10	Pengawasan tunas dan belajar inspeksi mutu tunas, di blok L023	✓	
4.	11:11 - 12:30	Belajar inspeksi mutu buah dan belajar inspeksi mutu hancak di blok K020.	✓	
5.	16:00 - 17:00	AM Sore.	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

Tanggal : 4 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

NO	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:00 - 06:30	Apel Pagi bersama karyawan Afd 6	✓	
3.	08:10 - 08:21	Belajar pengisian Monitoring Panen	✓	
4.	08:30 - 10:42	Mendampingi QA ke afdeling 6, pengecekkan hancak panen di blok K021	✓	
5.	10:43 - 11:00	Belajar inspeksi mutu tunas	✓	
6.	11:01 - 11:40	Belajar inspeksi mutu buah	✓	
7.	11:41 - 12:25	Belajar inspeksi mutu hancak	✓	
8.	16:00 - 17:00	AM Sore	✓	
9.	17:01 - 17:30	Cek restan	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

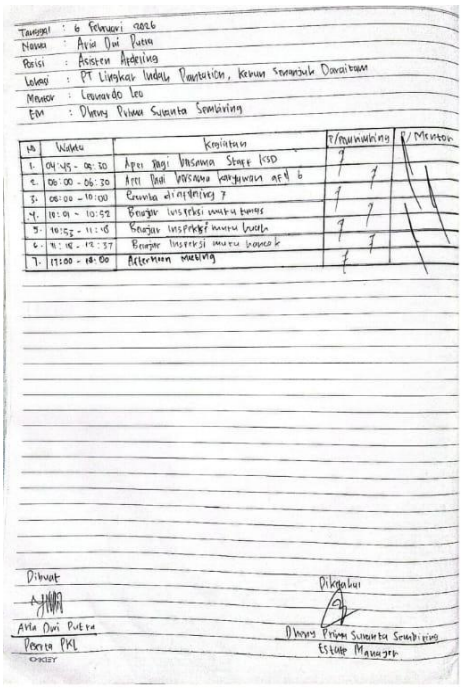
Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

Tanggal : 5 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

NO	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:00 - 06:30	Apel Pagi bersama karyawan afd 6	✓	
3.	07:10 - 07:30	Belajar pengisian monitoring panen	✓	
4.	08:25 - 08:41	Belajar inspeksi mutu tunas	✓	
5.	08:42 - 09:01	Belajar panen di blok K022	✓	
6.	09:02 - 10:09	Belajar pruning di blok K022	✓	
7	10:45 - 11:07	Belajar penyusunan buah di TPH	✓	
8.	11:08 - 12:37	Belajar inspeksi mutu buah	✓	
9.	14:12 : 15:45	Belajar inspeksi mutu hancak	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

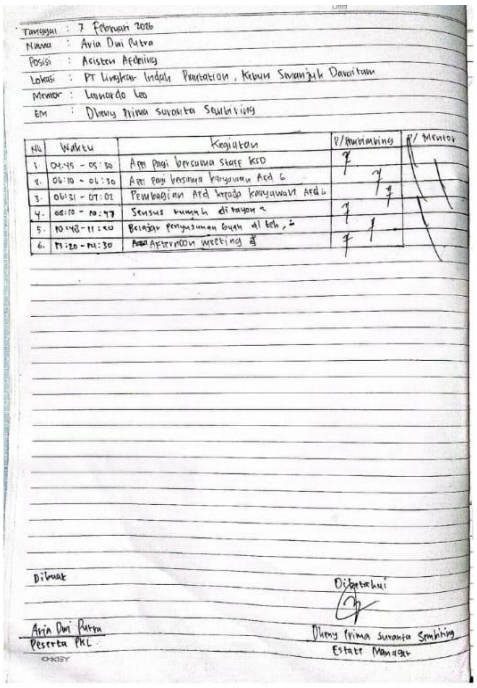


Tanggal : 6 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama Staff KSD	✓	
2.	06:00 - 06:30	Apel pagi bersama karyawan afd 6	✓	
3.	08:00 - 10:00	Bumba diafdeling 7	✓	
4.	10:01 - 10:52	Belajar inspeksi mutu tunas	✓	
5.	10:53 - 11:18	Belajar inspeksi mutu buah	✓	
6.	11:18 - 12:37	Belajar inspeksi mutu hancak	✓	
7.	17:00 - 18:00	Afternoon meeting	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

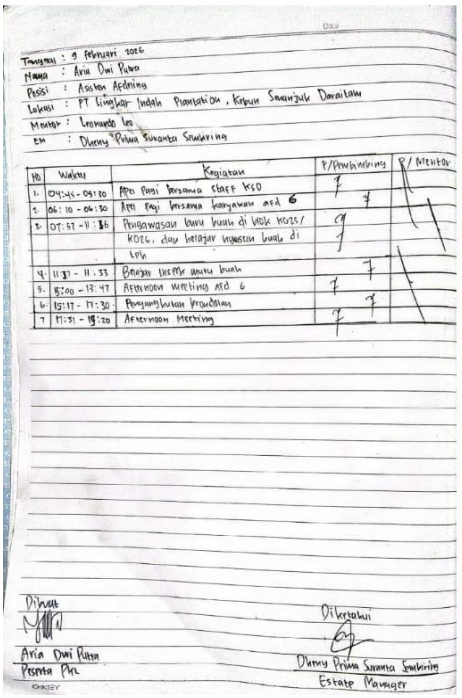


Tanggal : 7 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:10 - 06:30	Apel pagi bersama karyawan Afd 6	✓	
3.	06:31 - 07:02	Pembagian Afd kepada karyawan Afd 6	✓	
4.	08:10 - 10:47	Sensus rumah di rayon 2	✓	
5.	10:48 - 11:20	Belajar penyusunan buah di teh, 2	✓	
6.	17:20 - 18:30	Afternoon meeting 3	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

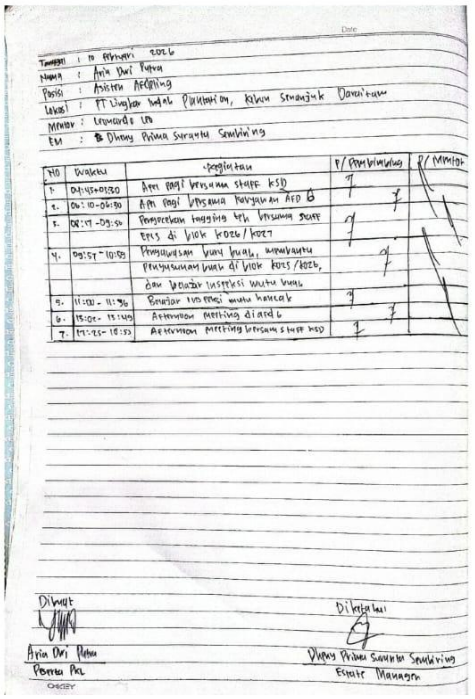


Tanggal : 9 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:10 - 06:30	Apel pagi bersama karyawan afd 6	✓	
3.	07:57 - 11:36	Pengawasan buru buah di blok K025/K026, dan belajar nyusun buah di teh	✓	
4.	11:37 - 11:33	Belajar inspek mutu buah	✓	
5.	15:00 - 13:47	Afternoon meeting afd 6	✓	
6.	15:17 - 17:30	Pengangkutan brondolan	✓	
7	17:31 - 19:20	Afternoon meeting	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

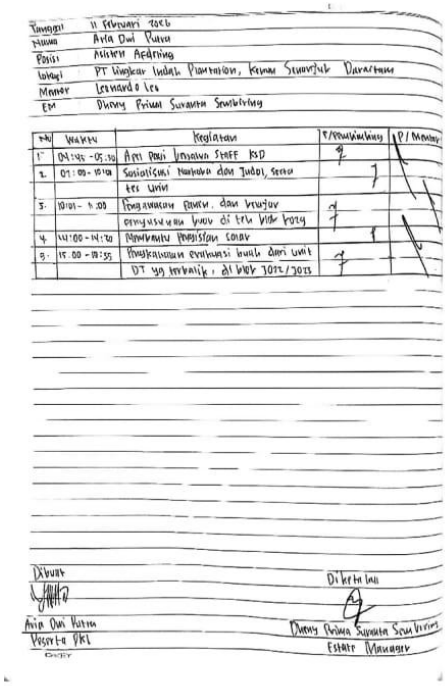


Tanggal : 10 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1.	04:45-05:30	Apel pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:10-06:30	Apel pagi bersama karyawan AFD 6	✓	
3.	08:17-09:50	Pengecekan tagging teh bersama staff EPCS di blok K026/K027	✓	
4.	09:57-10:59	Pengawasan buru buah, membantu penyusunan buah di blok K025/K026, dan belajar inspeksi mutu buah	✓	
5.	11:00 - 11:36	Belajar inspeksi mutu hancak	✓	
6.	15:02 - 13:49	Afternoon meeting di afd 6	✓	
7.	17:25 - 18:53	Afternoon meeting bersama staff KSD	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

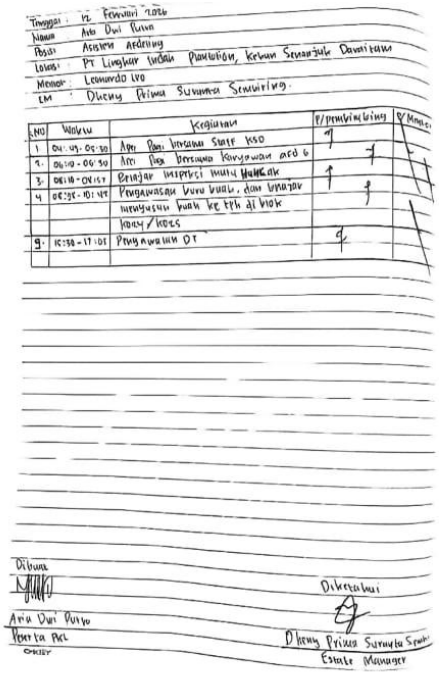


Tanggal : 11 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama Staff KSD	✓	
2.	07:00 - 10:00	Sosialisasi Naraka dan Judol, secara tes urin	✓	
3.	10:01 - 11:00	Pengawasan panen, dan bejajar penyusunan buah di teh blok kozy	✓	
4.	14:00 - 14:30	Membantu pengisian solar	✓	
5.	15:00 - 17:35	Pengkalusan evaluasi buah dari unit DT yg terbalik, di blok 3022/3023	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

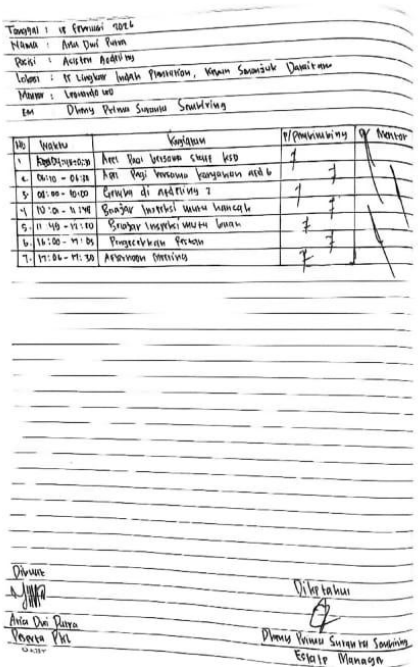


Tanggal : 12 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring.

No	Waktu	Kegiatan	P/pembimbing	P/Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama Staff KSD	✓	
2.	06:10 - 06:30	Apel Pagi bersama Karyawan afd 6	✓	
3.	08:10 - 08:15	Belajar inspeksi mutu hancak	✓	
4	08:35 - 10:45	Pengawasan buru buah, dan belajar menyusun buah ke teh di blok kozy / kozs	✓	
5.	15:30 - 17:05	Pengawasan DT	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

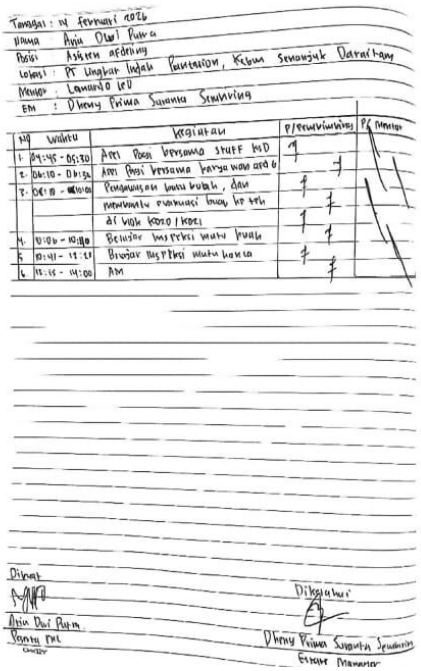


Tanggal : 13 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten Afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:10 - 06:30	Apel Pagi bersama karyawan afd 6	✓	
3.	08:00 - 10:00	Gemba di Afdeling 7	✓	
4	10:01 - 11:48	Belajar inspeksi mutu hancak	✓	
5.	11:49 - 12:10	Belajar inspeksi mutu buah	✓	
6.	16:00 - 17:05	Pengecekkan Pestan	✓	
7.	17:06 - 17:30	Aslamaan Meeting	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

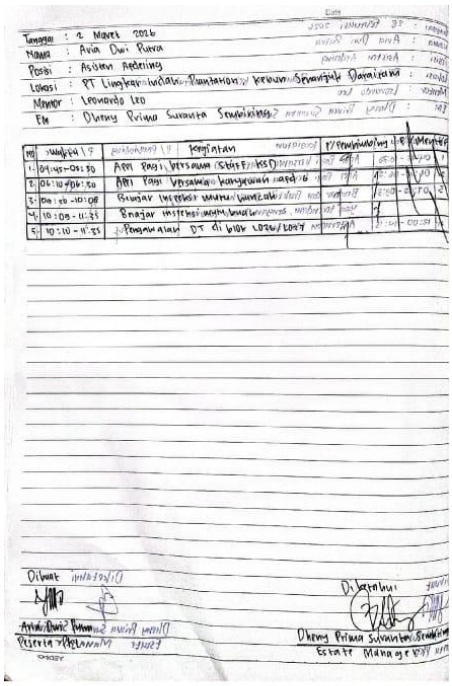


Tanggal : 14 Februari 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : Asisten afdeling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dheny Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/pembimbing	P/Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff KSD	✓	
2.	06:10 - 06:30	Apel Pagi bersama karyawan afd 6	✓	
3.	08:10 - 10:00	Pengawasan buru buah, dan membantu evaluasi buah ke teh di blok kozo / kozi	✓	
4.	10:06 - 10:40	Belajar inspeksi mutu buah	✓	
5	10:41 - 12:20	Belajar inspeksi mutu hancak	✓	
6	13:15 - 14:00	AM	✓	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dheny Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

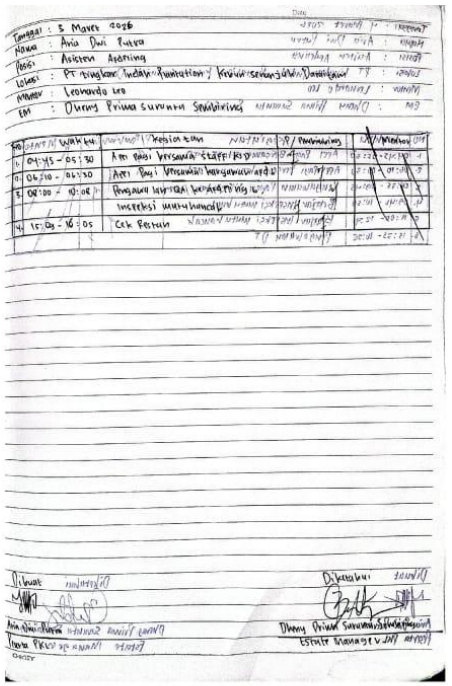


Tanggal : 2 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : Asisten Aderling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation / Kebun Sei Dadap Estate
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhony Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pemberi ttd	Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama (Staff/KSD)		
2.	06:10 - 08:30	Apel Pagi bersama kongsi/mandor		
3.	08:30 - 10:08	Briefing Instruksi untuk/mandor		
4.	10:08 - 11:25	Briefing Instruksi untuk buruh		
5.	10:10 - 11:25	Pengawalan DT di blok 1006/1004		

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dhony Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

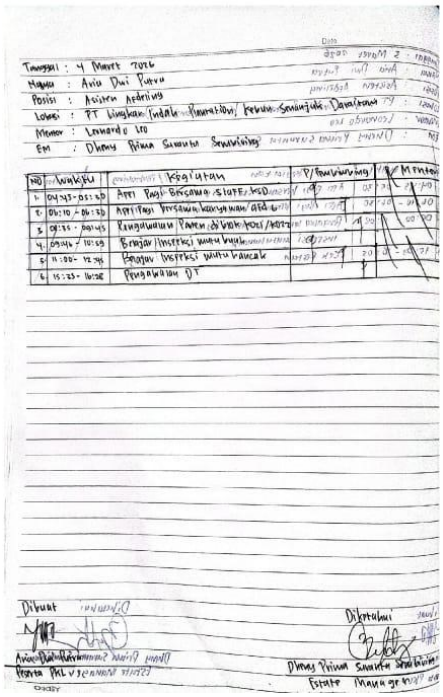


Tanggal : 5 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : Asisten Aderling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation / Kebun Sei Dadap Estate
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhony Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pemberi ttd	Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff/KSD		
2.	06:10 - 06:30	Apel Pagi bersama kongsi/mandor		
3.	08:00 - 10:08	Pengawalan Pupuk di blok 1006/1004		
4.	10:08 - 11:25	Instruksi untuk buruh		
5.	15:05 - 16:05	Cek Restan		

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dhony Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

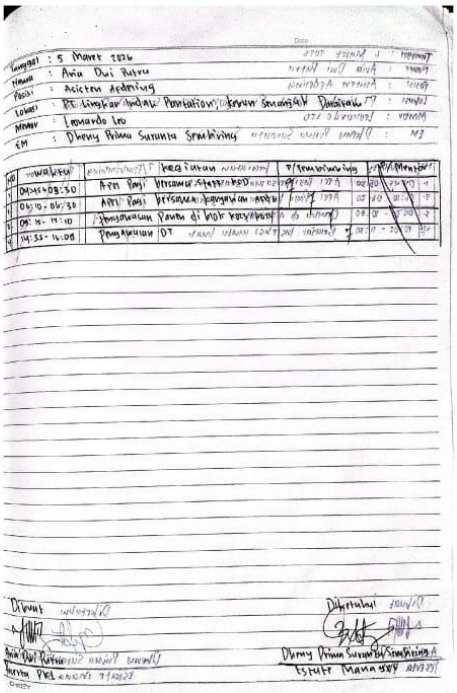


Tanggal : 4 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : Asisten Aderling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation / Kebun Sei Dadap Estate
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhony Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pemberi ttd	Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi Bersama Staff/KSD		
2	06:10 - 06:30	Apel Pagi bersama kongsi/mandor		
3	08:35 - 09:45	Pengawalan Pupuk di blok 1005/1003		
4	09:45 / 10:05	Briefing Instruksi untuk buruh		
5	11:00 - 12:36	Briefing Instruksi untuk kongsi		
6	15:35 - 16:35	Pengawalan DT		

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dhony Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

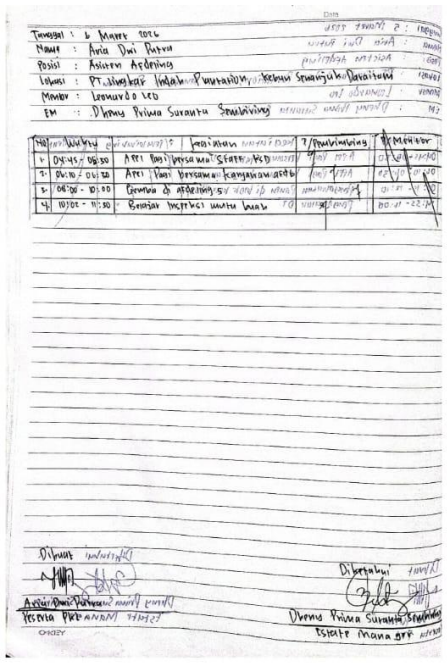


Tanggal : 5 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : Asisten Aderling
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation / Kebun Sei Dadap Estate
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhony Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pemberi ttd	Mentor
1	04:45-05:30	Apel Pagi bersama staff/KSD		
2	06:10-06:30	Apel Pagi bersama kongsi/mandor		
3	08:15-09:10	Pengawalan Pupuk di blok 1005/1003		
4	14:55 - 16:08	Pengawalan DT		

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dhony Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

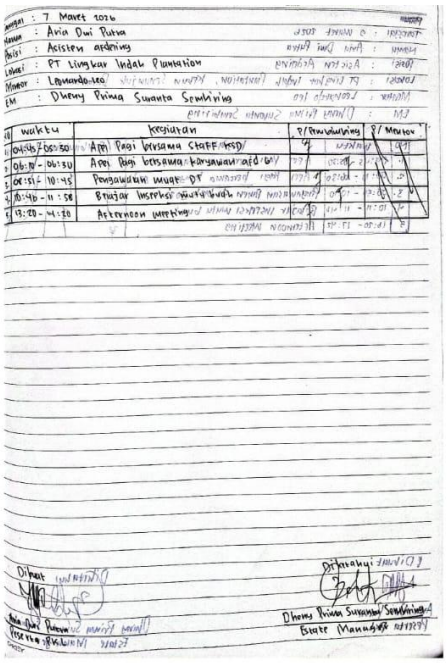


Tanggal : 6 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : Asisten Ardening
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhony Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama Staff KSD		
2	06:10 - 06:30	Apel Pagi bersama karyawan ard 6		
3	08:00 - 10:00	Gemba di ardening 5		
4	10:02 - 11:30	Berajar Inseksi mutu buah		

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dhony Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

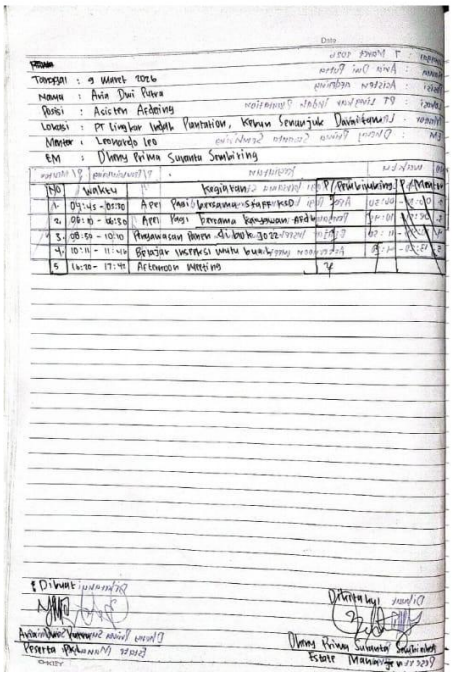


Tanggal : 7 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : Asisten ardening
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhony Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama Staff KSD		
2	06:10 - 06:30	Apel Pagi bersama karyawan ard 6		
3	08:51 - 10:45	Pengawasan muat DT		
4	10:46 - 11:58	Berajar Inseksi mutu buah		
5	13:20 - 14:20	Afternoon meeting		

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dhony Prima Suranta Sembiring
Estate Manager

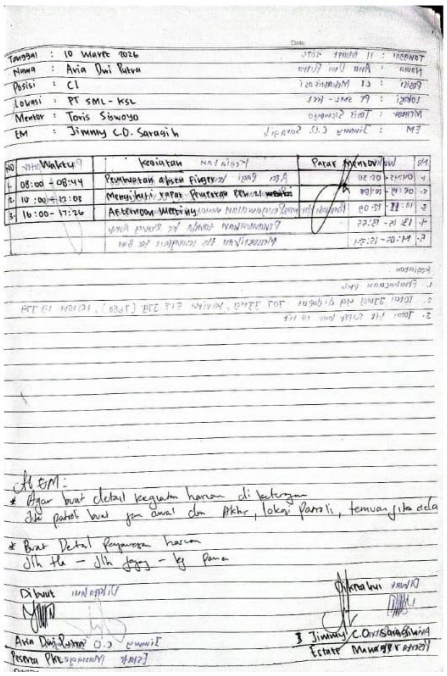


Tanggal : 9 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : Asisten Ardening
Lokasi : PT Lingkar Indah Plantation, Kebun Senanjuk Daraitam
Mentor : Leonardo Leo
EM : Dhony Prima Suranta Sembiring

No	Waktu	Kegiatan	P/Pembimbing	P/Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama Staff KSD		
2	06:10 - 06:30	Apel Pagi bersama karyawan ard 6		
3	08:50 - 10:10	Pengawasan Panen di bok 3022		
4	10:11 - 11:46	Berajar Inseksi mutu buah		
5	16:20 - 17:42	Afternoon meeting		

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Dhony Prima Suranta Sembiring
Estate Manager



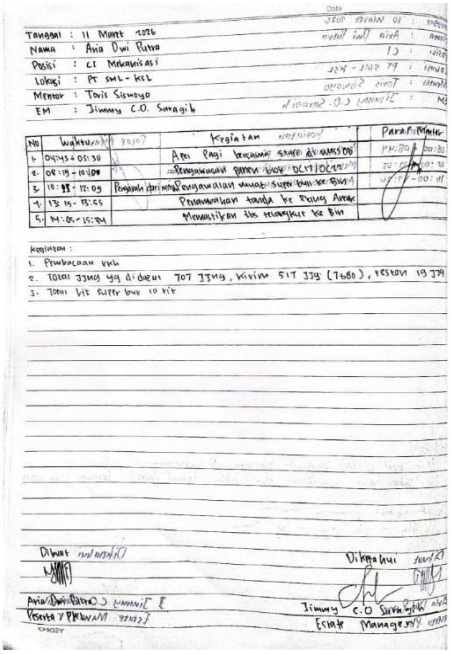
Tanggal : 10 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.D. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Parat Mentor
1	08:00 - 08:44	Pembuatan absen finger	
2	10:00 - 12:02	Mengikuti rapat Pemeran Pen 2 menta	
3	16:00 - 17:26	Afternoon Meeting	

AL EM:
* Agar buat detail kegiatan harian di keterangan
Jlh patroli buat jam awal dan Akhir, lokasi patroli, temuan jika ada
* Buat Detail Pengawasan harian
Jlh tbs - Jlh jagung - kg panen

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.D. Saragih
Estate Manager



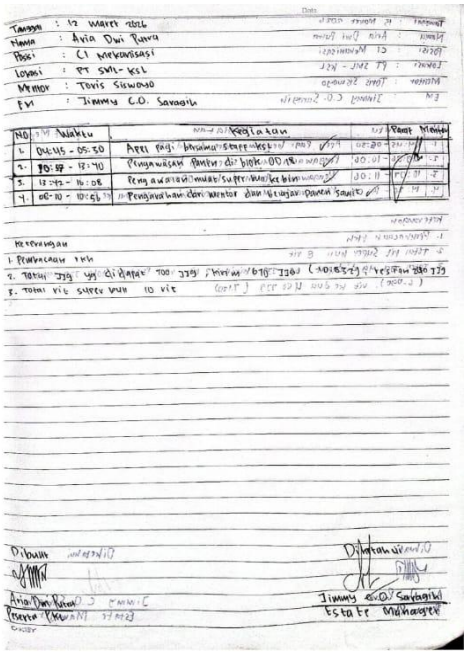
Tanggal : 11 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : CI Mekanisasi
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Tovis Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Savagih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di ARS 08	
2.	08:15 - 10:00	Pengawasan panen di blok 07 / 08	
3.	10:00 - 11:06	Pengawasan muat sucer kbl ke Bin	
4.	13:15 - 15:05	Pengawasan muat ke Pulau Anak	
5.	14:05 - 15:30	Memantau tbs terangkut ke Bin	

Keterangan :
1. Pembacaan kkh
2. Total JJG yg dibeli 707 JJG, kirim 517 JJG (7680), restan 19 JJG
3. Total kit sucer kbl 10 kit

Dibuat
Avia Dwi Putra
Asisten Perawat

Diketahui
Jimmy C.O. Savagih
Estate Manager



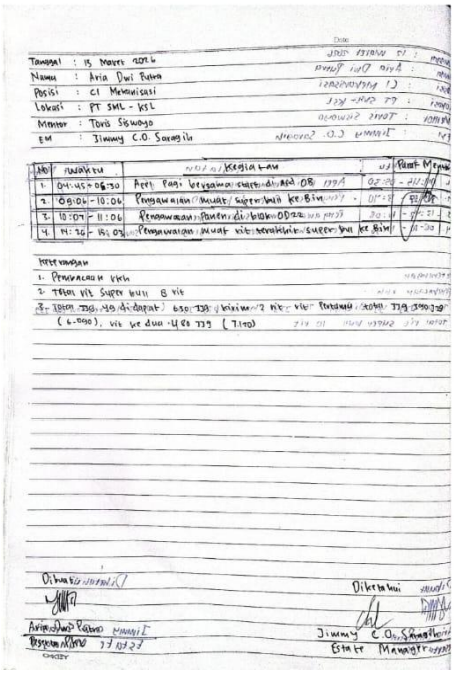
Tanggal : 12 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : CI Mekanisasi
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Tovis Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Savagih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff di ARS 08	
2.	07:30 - 12:10	Pengawasan panen di blok 08	
3.	12:25 - 16:05	Pengawasan muat sucer kbl ke Bin	
4.	08:10 - 10:55	Pengawasan dari mentor dan tenaga panen sawit	

Keterangan
1. Pembacaan kkh
2. Total JJG yg dibeli 700 JJG, kirim 519 JJG (7680), restan 181 JJG
3. Total kit sucer kbl 10 kit

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Savagih
Estate Manager



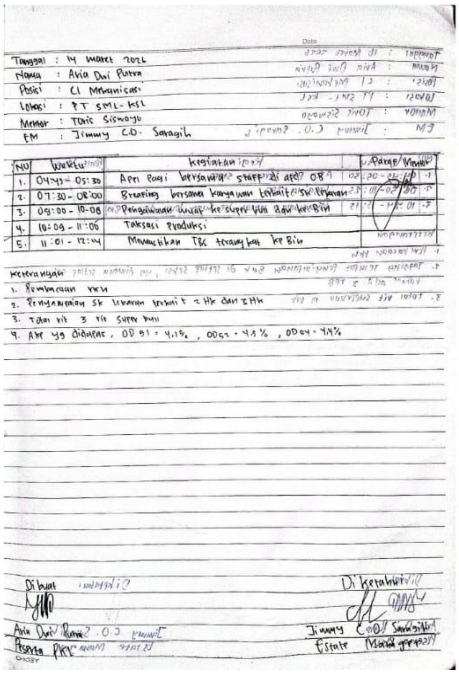
Tanggal : 13 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : CI Mekanisasi
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Tovis Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Savagih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 06:30	Apel Pagi bersama staff di Ars 08	
2.	09:06 - 10:06	Pengawasan muat sucer kbl ke Bin	
3.	10:07 - 11:06	Pengawasan Panen di blok 08 dan 22	
4.	14:30 - 16:05	Pengawasan muat kit serabutan sucer kbl ke Bin	

Keterangan
1. Pembacaan kkh
2. Total kit Sucer kbl 8 kit
3. Total JJG yg didapat 630 JJG (6.900), kirim 2 kit - kit Restan 378 JJG JJG
4. Kit yg dua - ada JJG (7.140)

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Savagih
Estate Manager



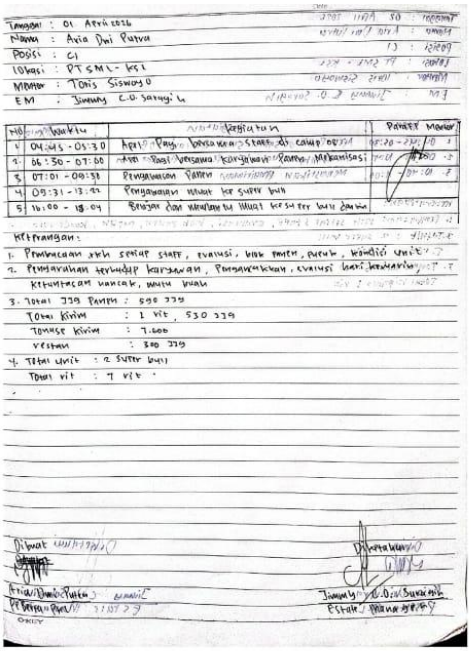
Tanggal : 14 Maret 2026
Nama : Avia Dwi Putra
Posisi : CI Mekanisasi
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Tovis Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Savagih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di ARS 08	
2.	07:30 - 08:00	Briefing bersama karyawan terkait SK Panen	
3.	09:00 - 11:06	Pengawasan muat sucer kbl ke Bin	
4.	12:05 - 11:06	Taksasi Produksi	
5.	11:01 - 12:14	Memantau TBS terangkut ke Bin	

Keterangan
1. Pembacaan kkh
2. Pengawasan SK Istirahat 2 Hk dan 1 Hk
3. Total kit 3 kit sucer kbl
4. AM yg didapat, OB 01 = 4,1%, OB 02 = 4,1%, OB 04 = 4,1%

Dibuat
Avia Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Savagih
Estate Manager



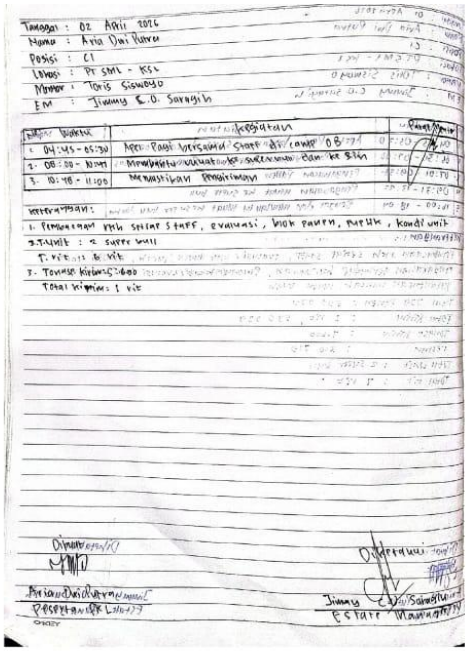
Tanggal : 01 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di camp OB	
2	06:30 - 07:00	Apel Pagi bersama karyawan Panen, Mekanisasi	
3	07:01 - 09:30	Pengawasan Panen	
4	09:31 - 13:22	Pengawasan muat ke super bull	
5	16:00 - 18:04	Berajar dan menuntut muat ke super bull dan kin	

Keterangan:
1. Pembacaan rkh setiap staff, evaluasi, blok panen, rupuk, kondisi unit
2. Pengarahan terhadap karyawan, Pengawasan, evaluasi hari kemarin, ketuntasan hancak, mutu buah
3. Total JJG Panen : 590 JJG
   Total Kirim : 1 rit, 530 JJG
   Tonase Kirim : 7.600
   restan : 300 JJG
4. Total unit : 2 super bull
   Total rit : 7 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



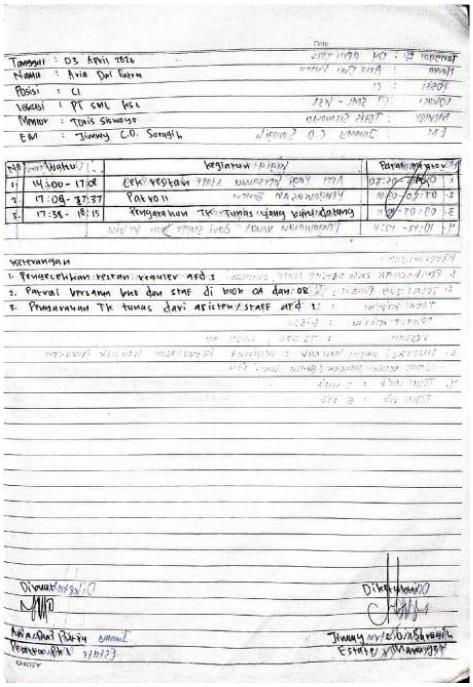
Tanggal : 02 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di camp OB	
2	06:00 - 10:00	Membantu muat ke supervisor dan ke Sin	
3	10:40 - 11:00	Memastikan pengiriman	

Keterangan:
1. Pembacaan rkh setiap staff, evaluasi, blok panen, rupuk, kondi unit
2. Total unit : 2 super bull
   T. rit : 6 rit
3. Tonase kirim : 5.600
   Total kirim : 1 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



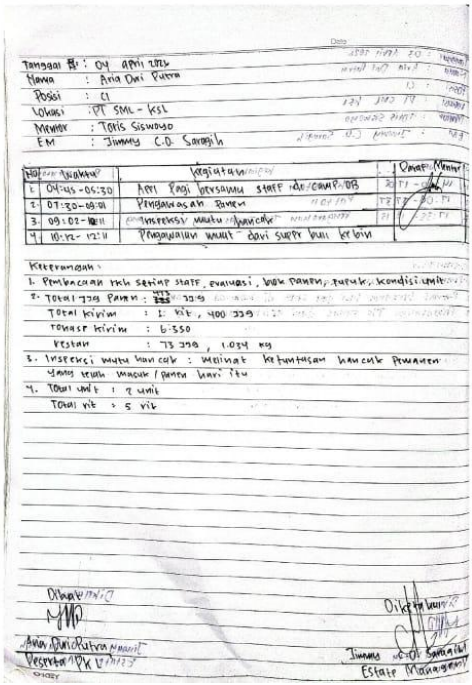
Tanggal : 03 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1	14:00 - 17:08	Cek restan	
2	17:09 - 17:37	Patroll	
3	17:38 - 18:15	Pengarahan TK tunas yang baru datang	

Keterangan
1. Pengecekkan restan regular afd 1
2. Patrol bersama bkt dan staf di blok OA dan OB
3. Pengarahan TK tunas dari asisten/staff afd 1

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



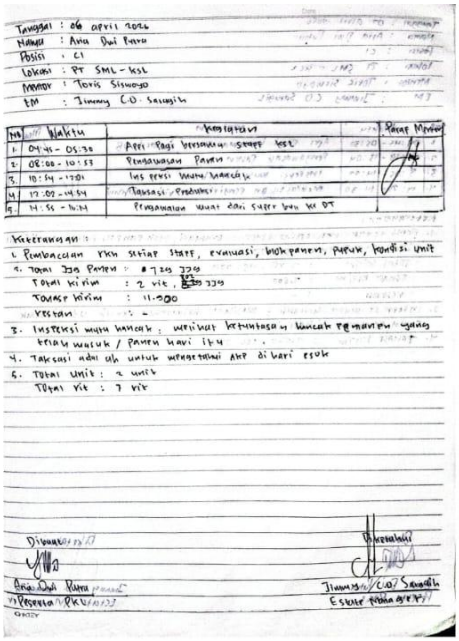
Tanggal : 04 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di camp OB	
2	07:30 - 09:01	Pengawasan panen	
3	09:02 - 10:11	Inspeksi mutu hancak	
4	10:12 - 12:11	Pengawasan muat dari super bull ke bin	

Keterangan:
1. Pembacaan rkh setiap staff, evaluasi, blok panen, rupuk, kondisi unit
2. Total JJG Panen : 473 JJG
   Total kirim : 1 rit, 400 JJG
   Tonase kirim : 6.350
   restan : 73 JJG, 1.034 kg
3. Inspeksi mutu hancak : melihat ketuntasan hancak pemanen yang telah masuk/panen hari itu
4. Total unit : 2 unit
   Total rit : 5 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



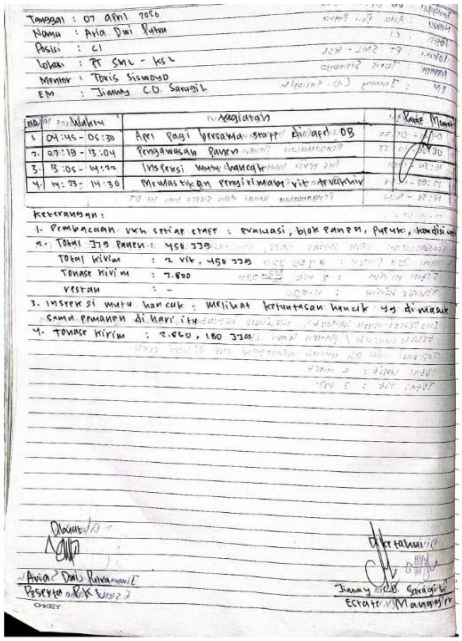
Tanggal : 06 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan		Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff KSL		
2.	08:00 - 10:53	Pengawasan Panen		
3.	10:54 - 12:01	Ins peksi mutu hancak		
4.	12:02 - 14:54	Taksasi Produksi		
5.	14:55 - 16:14	Pengawalan muat dari super bull ke DT		

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff, evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total Jjg Panen : 729 JJg
   Total kirim : 2 rit, 162 JJg
   Tonase kirim : 11.900
   Restan : -
3. Inspeksi mutu hancak : melihat ketuntasan hancak pemanen yang telah masuk / panen hari itu
4. Taksasi adal ah untuk mengetahui AKP di hari esok
5. Total unit : 2 unit
   Total rit : 7 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



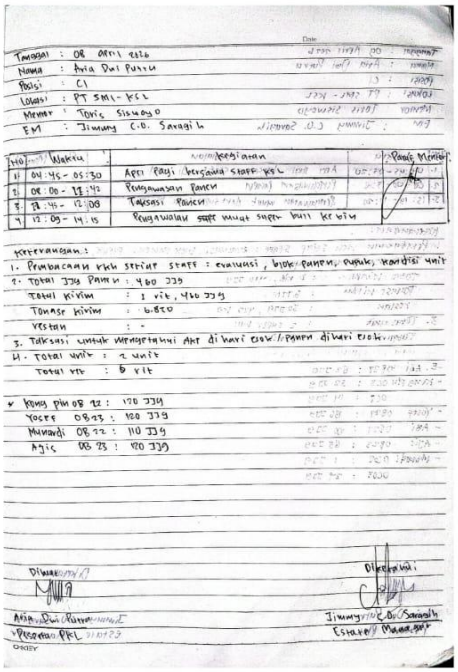
Tanggal : 07 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan		Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di afd OB		
2.	07:19 - 13:04	Pengawasan Panen		
3.	13:05 - 14:22	Inspeksi mutu hancak		
4.	14:23 - 14:30	Memastikan pengirimanan rit terakhir		

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total Jjg Panen : 450 JJg
   Total kirim : 2 rit, 450 JJg
   Tonase kirim : 7.800
   Restan : -
3. Inspeksi mutu hancak : melihat ketuntasan hancak yg di masuk sama pemanen di hari itu
4. Tonase kirim : 2.860, 180 JJg

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



Tanggal : 08 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

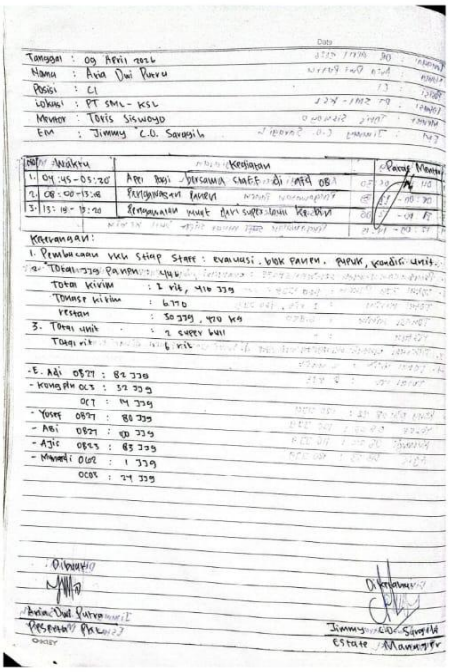
No	Waktu	Kegiatan		Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff KSL		
2.	08:00 - 12:42	Pengawasan Panen		
3.	12:45 - 12:08	Taksasi Panen		
4.	12:09 - 14:15	Pengawalan supe muat super bull ke bin		

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total Jjg Panen : 460 JJg
   Total kirim : 1 rit, 460 JJg
   Tonase kirim : 6.820
   Restan : -
3. Taksasi untuk mengetahui AKP di hari esok / panen di hari esok.
4. Total unit : 2 unit
   Total rit : 6 rit

* Kong pin OB 22 : 120 JJg
  Yosef OB 23 : 120 JJg
  Munardi OB 22 : 110 JJg
  Ajis OB 23 : 120 JJg

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



Tanggal : 09 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

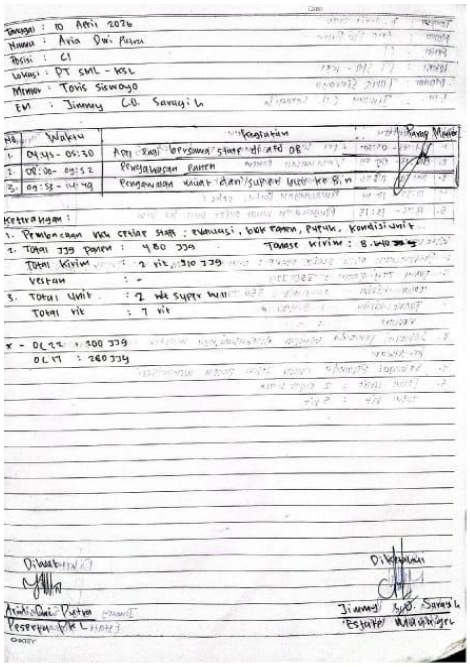
No	Waktu	Kegiatan		Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:20	Apel Pagi bersama staff di afd OB		
2.	08:00 - 13:18	Pengawasan Panen		
3.	13:18 - 15:20	Pengawalan muat dari super bull ke bin		

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit.
2. Total Jjg Panen : 446
   Total kirim : 1 rit, 416 JJg
   Tonase kirim : 6.770
   Restan : 30 JJg, 470 kg
3. Total unit : 2 super bull
   Total rit : 6 rit

- E. Adi OB 27 : 82 JJg
- Kongpin OC3 : 32 JJg
  OC7 : 14 JJg
- Yosef OB 27 : 80 JJg
- Adi OB 27 : 80 JJg
- Ajis OB 23 : 83 JJg
- Munardi OC2 : 1 JJg
  OC03 : 24 JJg

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



Tanggal : 10 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

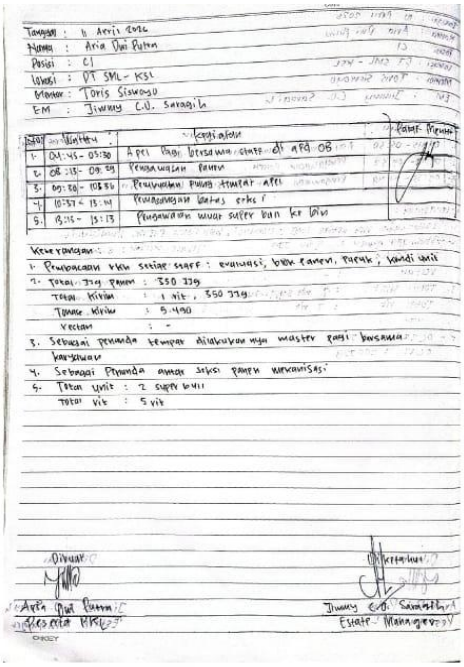
No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di afd OB	
2.	08:30 - 09:52	Pengawasan Panen	
3.	09:58 - 11:49	Pengawasan muat dari supply unit ke Bin	

Keterangan :
1. Pembacaan RKH sesiap staff : evaluasi, brdr panen, pupuk, kondisi unit
2. Total JJG panen : 480 JJG — Tonase kirim : 8.440 kg
   Total kirim : 2 vit, 310 JJG
   Restan : -
3. Total unit : 2 wb supply bulu
   Total vit : 7 vit

x - DL 22 : 500 JJG
DL 17 : 260 JJG

Diketahui
Aria Dwi Putra
Reserve PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



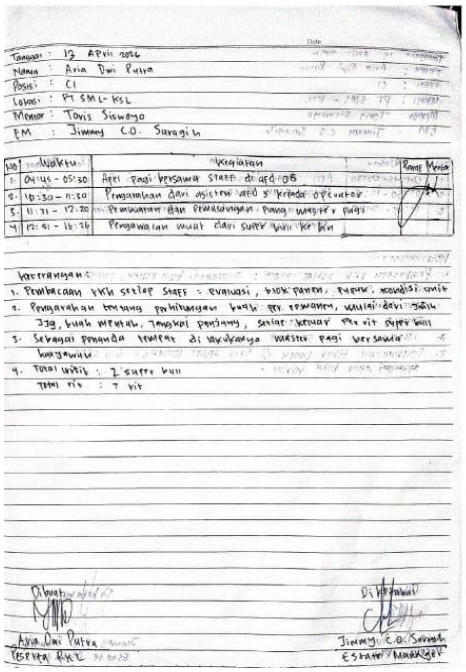
Tanggal : 11 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di afd OB	
2.	08:13 - 09:59	Pengawasan Panen	
3.	09:20 - 10:55	Pemuatan pupuk ditmpt apel	
4.	10:57 - 13:14	Pengawasan bahan erks f	
5.	13:35 - 15:13	Pengawasan muat supply bulu ke Bin	

Keterangan :
1. Pembacaan RKH sesiap staff : evaluasi, brdr panen, pupuk, kondi unit
2. Total JJG panen : 350 JJG
   Total kirim : 1 vit, 350 JJG
   Tonase kirim : 5.460
   Restan : -
3. Sebagai penanda tempat diletakkan nya master pagi bersama kerawar
4. Sebagai penanda amar sisi panen karyawan
5. Total unit : 2 supply bulu
   Total vit : 5 vit

Diketahui
Aria Dwi Putra
Reserve PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



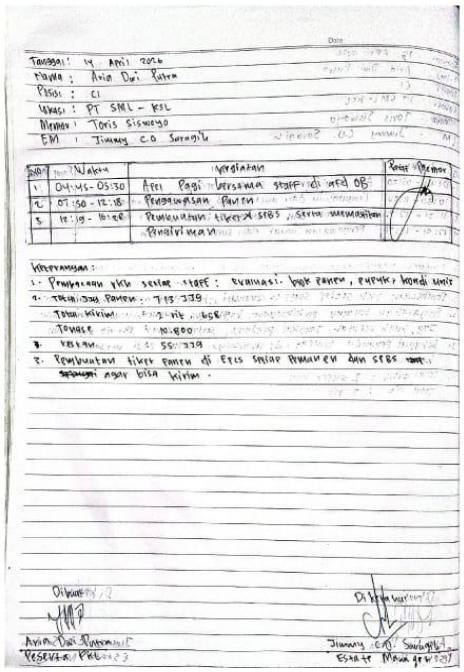
Tanggal : 13 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di afd OB	
2	10:30 - 11:30	Pengamatan dan asistensi afd 3 kepada operator	
3	11:31 - 12:20	Pemuatan dan pengawasan pupuk master pagi	
4	12:21 - 16:26	Pengawasan muat dari supply bulu ke bin	

Keterangan :
1. Pembacaan RKH sesiap staff : evaluasi, brdr panen, pupuk, kondisi unit
2. Pengarahan tentang pemanenan buah sbr rotasinya, kriteria dari JJG, buah mentah, tangkai panjang, sesiap semua per vit supply bulu
3. Sebagai penanda tentang di diletakkan master pagi bersama kerjaannya
4. Total unit : 2 supply bulu
   Total vit : 7 vit

Diketahui
Aria Dwi Putra
Reserve PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



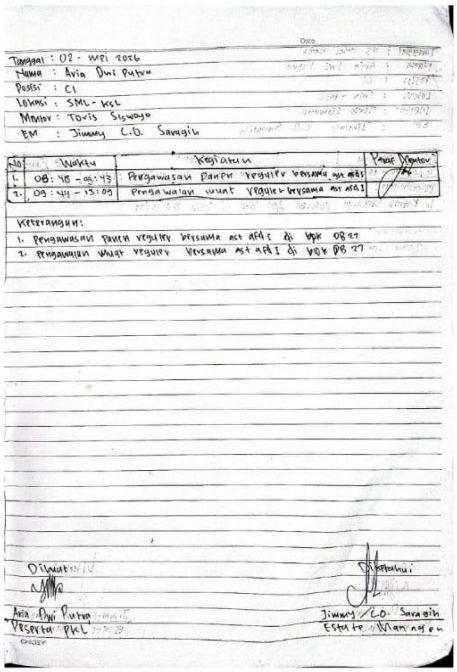
Tanggal : 14 April 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : PT SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di afd OB	
2	07:50 - 12:18	Pengawasan Panen	
3	12:19 - 16:26	Pemeliharaan tiger X SBS, serta memasukan pengiriman	

Keterangan :
1. Pembacaan RKH sesiap staff : evaluasi, brdr panen, pupuk, kondi unit
2. Total JJG panen : 715 JJG
   Total kirim : 2 vit, 658
   Tonase : 10.800
3. Restan : 55: 379
4. Pemeliharaan tiger panen di Exis sesiap pemanen dan SBS sesiap angkut bisa kirim.

Diketahui
Aria Dwi Putra
Reserve PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



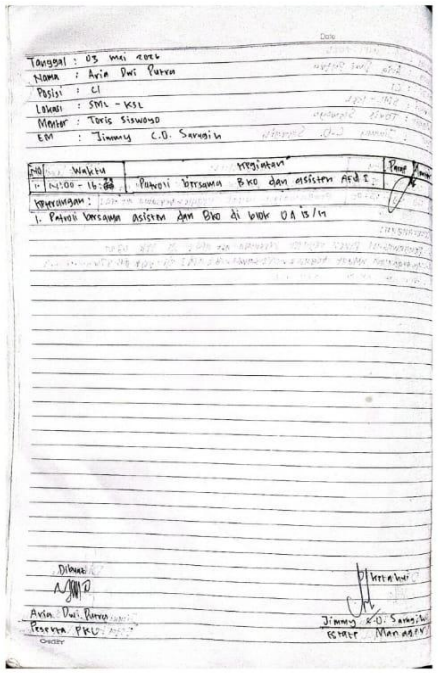
Tanggal : 02 - mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	08:45 - 09:43	Pengawasan panen reguler bersama ast afd I	
2.	09:44 - 13:09	Pengawalan muat reguler bersama ast afd I	

Keterangan:
1. Pengawasan panen reguler bersama ast afd I di blok 08 27
2. Pengawalan muat reguler bersama ast afd I di blok 08 27

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



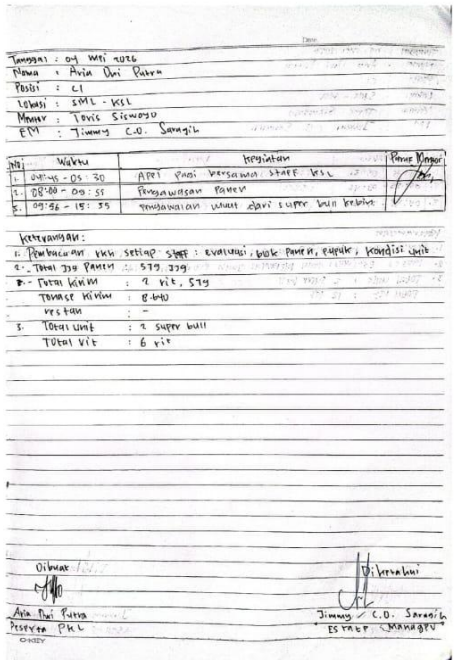
Tanggal : 03 mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	14:00 - 16:00	Patroli bersama BKO dan asisten Afd I	

Keterangan:
1. Patroli bersama asisten dan BKO di blok 04 13/14

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



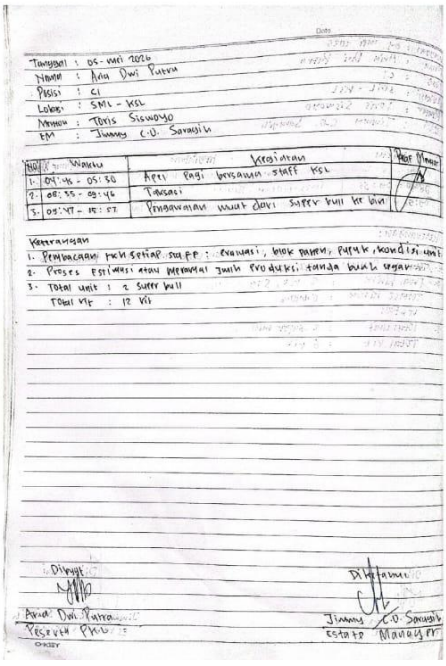
Tanggal : 04 mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSL	
2.	08:00 - 09:55	Pengawasan panen	
3.	09:56 - 15:35	Pengawalan muat dari super bull kebin	

Keterangan:
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total jjg panen : 579 jjg
3. Total kirim : 2 rit, 579
   Tonase kirim : 8.640
   restan : -
3. Total unit : 2 super bull
   Total rit : 6 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



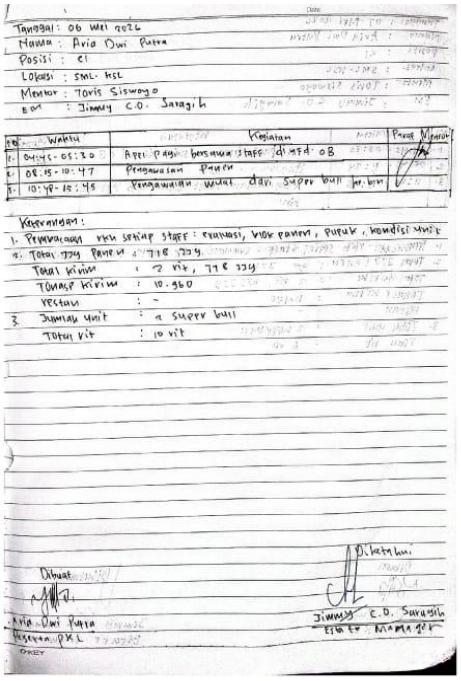
Tanggal : 05 - mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML - KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff KSL	
2.	08:35 - 09:46	Tawsasi	
3.	09:47 - 15:57	Pengawalan muat dari super bull ke bin	

Keterangan
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Proses estimasi atau peramal jmlh produksi tanda buah segar
3. Total unit : 2 super bull
   Total rit : 12 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



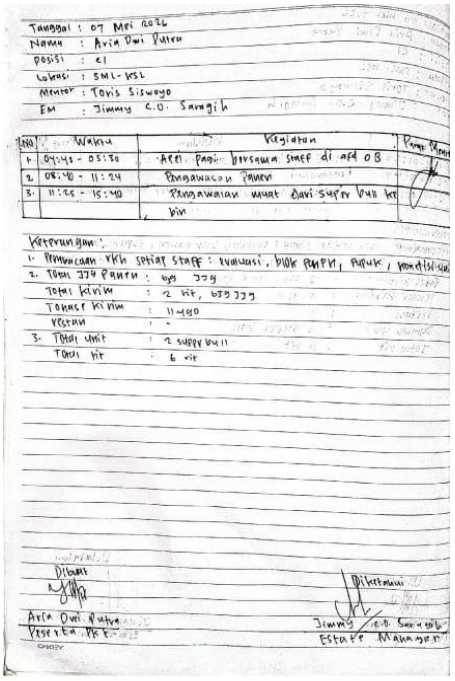
Tanggal : 06 Mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff di afd OB	
2.	08:15 - 10:47	Pengawasan panen	
3.	10:48 - 15:45	Pengawalan muat dari super bull ke bin	

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total JJg Panen : 778 JJg
   Total kirim : 2 rit, 778 JJg
   Tonase kirim : 10.960
   restan : -
3. Jumlah unit : 2 super bull
   Total rit : 10 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



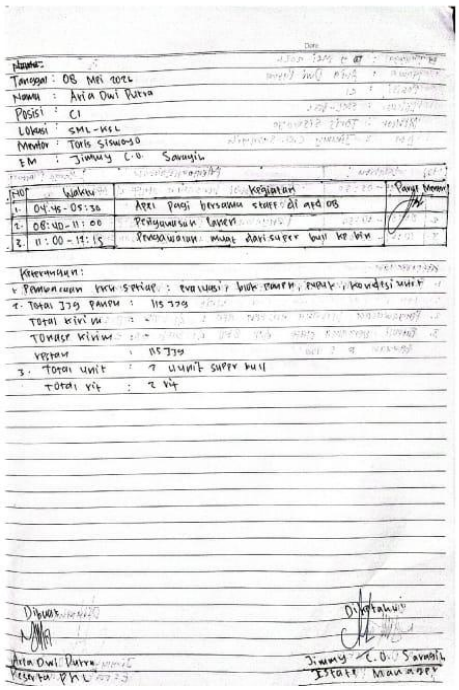
Tanggal : 07 Mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff di afd OB	
2.	08:40 - 11:24	Pengawasan panen	
3.	11:25 - 15:40	Pengawalan muat dari super bull ke bin	

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total JJg Panen : 639 JJg
   Total kirim : 2 rit, 639 JJg
   Tonase kirim : 11.490
   restan : -
3. Total unit : 2 super bull
   Total rit : 6 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



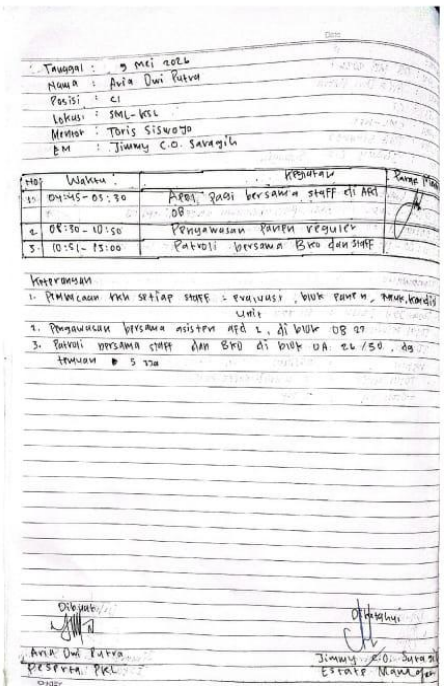
Nama :
Tanggal : 08 Mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff di afd OB	
2.	08:40 - 11:00	Pengawasan panen	
3.	11:00 - 17:15	Pengawalan muat dari super bull ke bin	

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total JJg Panen : 115 JJg
   Total kirim : -
   Tonase kirim : -
   restan : 115 JJg
3. Total unit : 2 uunit super bull
   Total rit : 2 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



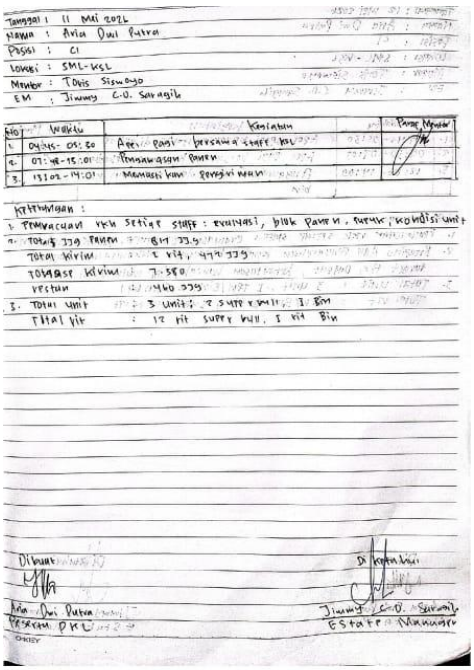
Tanggal : 9 Mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff di Afd OB	
2.	08:30 - 10:50	Pengawasan panen reguler	
3.	10:51 - 15:00	Patroli bersama Bko dan staff	

Keterangan
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Pengawasan bersama asisten afd 2, di blok OB 27
3. Patroli bersama staff dan BKO di blok OA 26/50, dg temuan 5 JJg

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



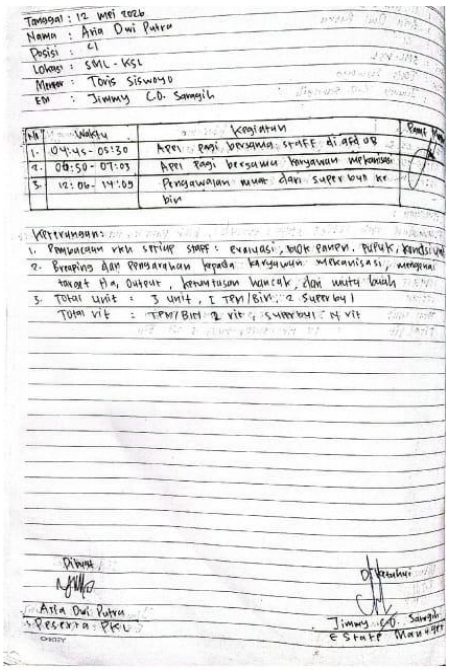
Tanggal : 11 Mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45-05:30	Apel pagi bersama staff KSL	
2.	07:48-13:01	Pengawasan panen	
3.	13:02-14:01	Memastikan pengiriman	

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total JJg Panen : 811 JJg
   Total kirim : 1 rit, 472 JJg
   Tonase kirim : 7.580
   restan : 460 JJg
3. Total unit : 3 unit ; 2 super bull, 1 Bin
   Total rit : 12 rit super bull, 1 rit Bin

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



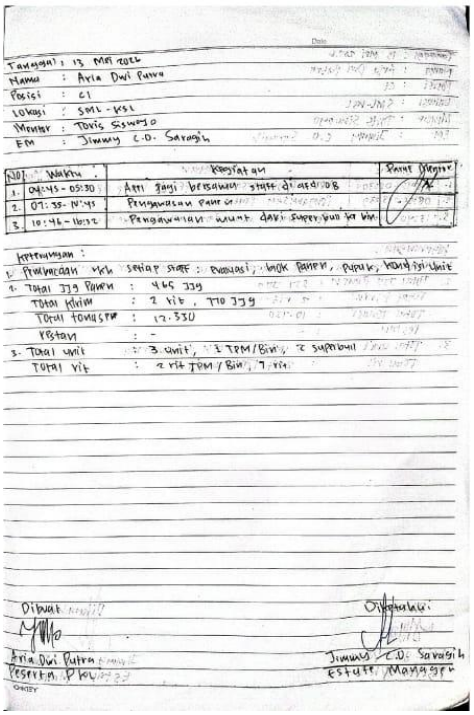
Tanggal : 12 Mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

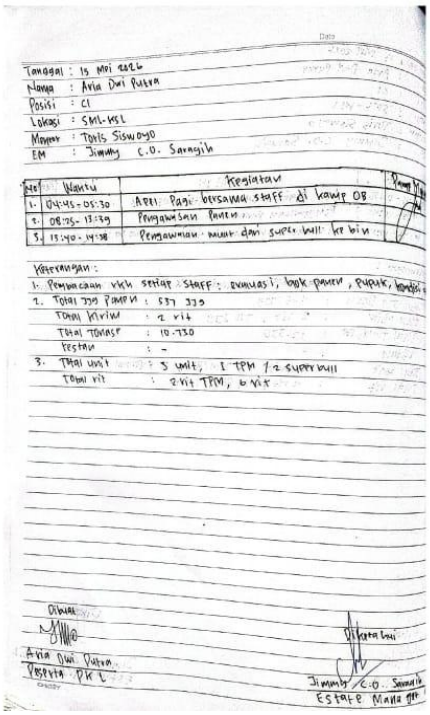
No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45-05:30	Apel pagi bersama staff di afd OB	
2.	06:50-07:03	Apel pagi bersama karyawan mekanisasi	
3.	12:06-14:09	Pengawalan muat dari super bull ke bin	

Keterangan:
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Breaping dan pengarahan kepada karyawan mekanisasi, mengenai target tia, output, ketuntasan hancak, dan mutu buah
3. Total unit : 3 unit, 1 TPM/Bin, 2 Super bull
   Total rit : TPM/Bin 2 rit, superbull 14 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager





Tanggal : 13 Mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45-05:30	Apel pagi bersama staff di afd OB	
2.	07:35-14:45	Pengawasan panen	
3.	10:46-16:32	Pengawalan muat dari super bull ke bin	

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total JJg Panen : 465 JJg
   Total kirim : 2 rit, 770 JJg
   Total tonase : 12.330
   restan : -
3. Total unit : 3 unit, 1 TPM/Bin, 2 superbull
   Total rit : 2 rit TPM/Bin, 7 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager

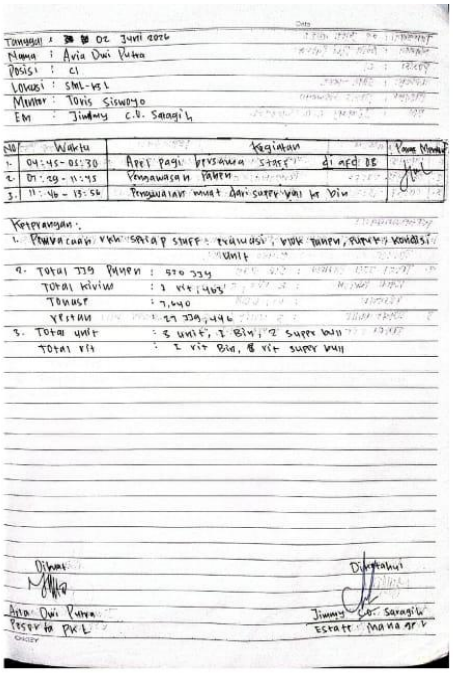
Tanggal : 15 Mei 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45-05:30	Apel pagi bersama staff di kamp OB	
2.	08:25-13:39	Pengawasan panen	
3.	13:40-14:38	Pengawalan muat dari super bull ke bin	

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi
2. Total JJg Panen : 537 JJg
   Total kirim : 2 rit
   Total tonase : 10.730
   restan : -
3. Total unit : 3 unit, 1 TPM / 2 superbull
   Total rit : 2 rit TPM, 6 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



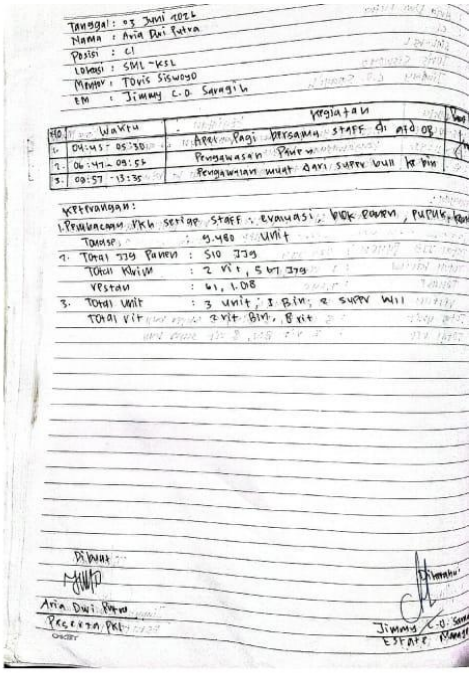
Tanggal : 02 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff di afd OB	
2.	07:29 - 11:45	Pengawasan panen	
3.	11:46 - 13:56	Pengawalan muat dari super bull ke bin	

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total JJg panen : 520 JJg
   Total kirim : 1 rit, 463
   Tonase : 7,640
   restan : 27 JJg, 446
3. Total unit : 3 unit, 1 Bin, 2 super bull
   Total rit : 1 rit Bin, 8 rit super bull

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



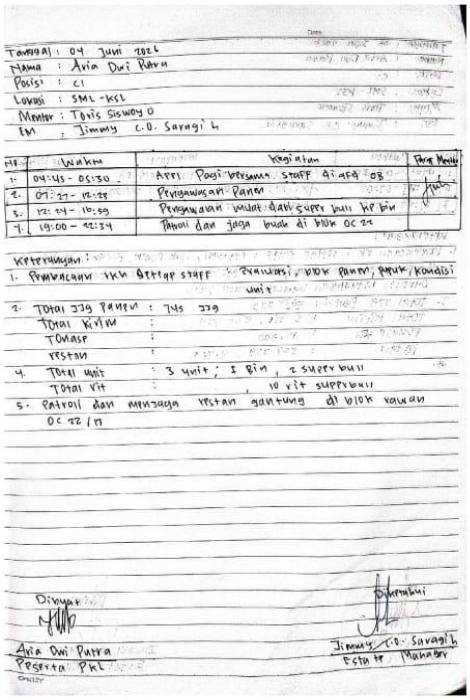
Tanggal : 03 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff di afd OB	
2.	06:47 - 09:56	Pengawasan panen	
3.	09:57 - 13:35	Pengawalan muat dari super bull ke bin	

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi
   Tonase : 9.480 unit
2. Total JJg panen : 510 JJg
   Total kirim : 2 rit, 567 JJg
   restan : 61, 1.018
3. Total unit : 3 unit, 1 Bin, 2 super bull
   Total rit : 2 rit Bin, 8 rit

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



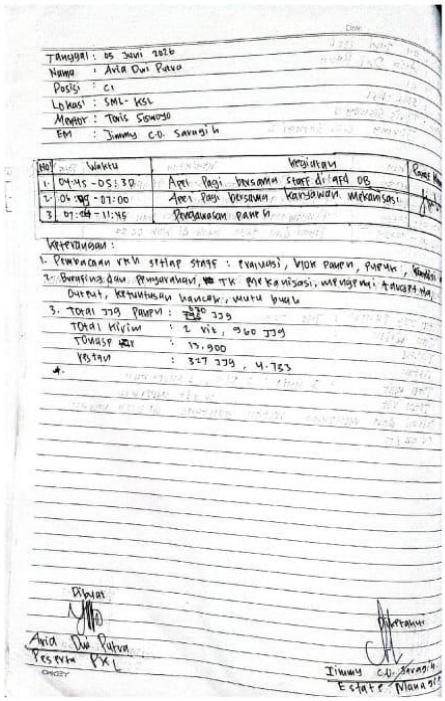
Tanggal : 04 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff di afd OB	
2.	07:27 - 12:23	Pengawasan panen	
3.	12:24 - 16:59	Pengawalan muat dari super bull ke bin	
4.	19:00 - 22:34	Patroli dan jaga buah di blok OC 22	

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Total JJg panen : 745 JJg
   Total kirim :
   Tonase :
   restan :
4. Total unit : 3 unit, 1 Bin, 2 super bull
   Total rit : , 10 rit super bull
5. Patroli dan menjaga restan gantung di blok rawan OC 22/17

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



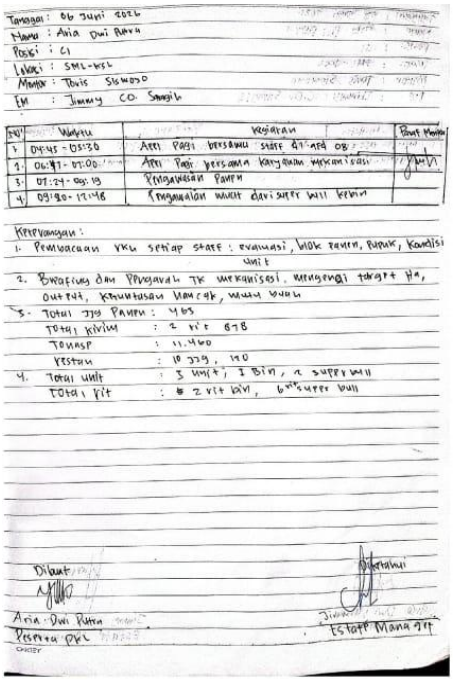
Tanggal : 05 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff di afd OB	
2.	06:49 - 07:00	Apel pagi bersama karyawan mekanisasi	
3.	07:24 - 11:45	Pengawasan panen	

Keterangan :
1. Pembacaan rkh setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi
2. Bersiang dan pengarahan, TK mekanisasi, mengemi target HA, Output, ketuntusan hancak, mutu buah
3. Total JJg panen : 630 JJg
   Total kirim : 2 rit, 960 JJg
   Tonase : 13.900
   restan : 327 JJg, 4.753

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



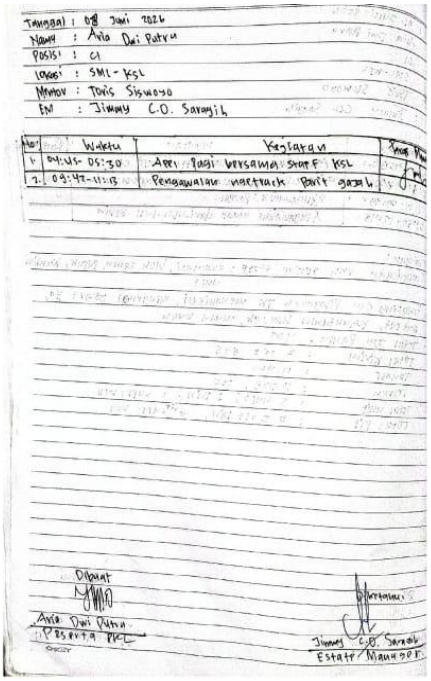
Tanggal : 06 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No.	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di afd 08	
2.	06:47 - 07:00	Apel Pagi bersama karyawan mekanisasi	
3.	07:24 - 09:19	Pengawasan panen	
4.	09:30 - 12:48	Pengawalan muat dari super bull kebin	

Keterangan :
1. Pembacaan rku setiap staff : evaluasi, blok panen, pupuk, kondisi unit
2. Briefing dan Pengarah TK mekanisasi, mengenai target Ha, outputi, keluntasan kancak, mutu buah
3. Total JJg Panen : 465
   Total kirim : 2 rit 878
   Tonase : 11.460
   restan : 10 JJg, 120
4. Total unit : 3 unit, 1 Bin, 2 super bull
   Total rit : 2 rit bin, 6 rit super bull

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager

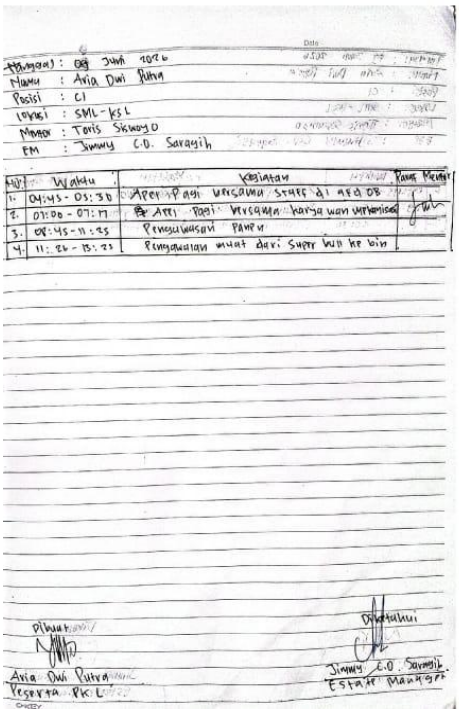


Tanggal : 08 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No.	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff KSL	
2.	09:42 - 11:13	Pengawalan ngetrack parit gajah	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager

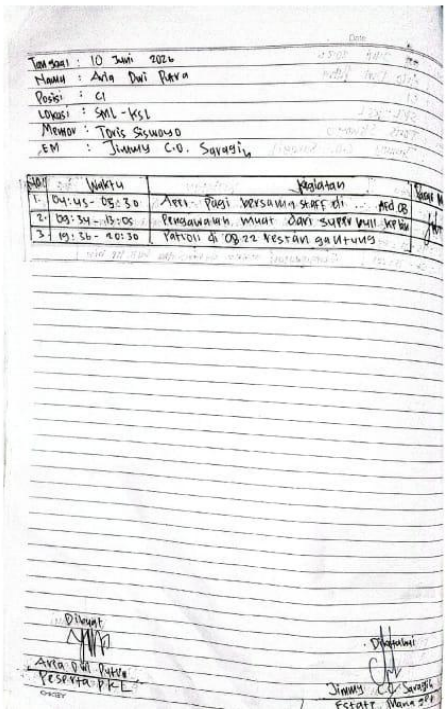


Tanggal : 09 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No.	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di afd 08	
2.	07:00 - 07:17	Apel Pagi bersama karyawan mekanisasi	
3.	08:45 - 11:25	Pengawasan panen	
4.	11:26 - 13:25	Pengawalan muat dari super bull ke bin	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager

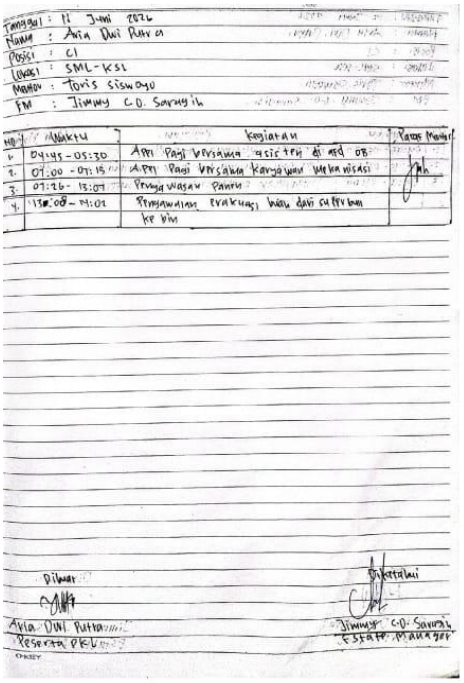


Tanggal : 10 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
EM : Jimmy C.O. Saragih

No.	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff di ... afd 08	
2.	09:34 - 13:05	Pengawalan muat dari super bull ke bin	
3.	19:36 - 20:30	Patroli di 08.22 restan gantung	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager

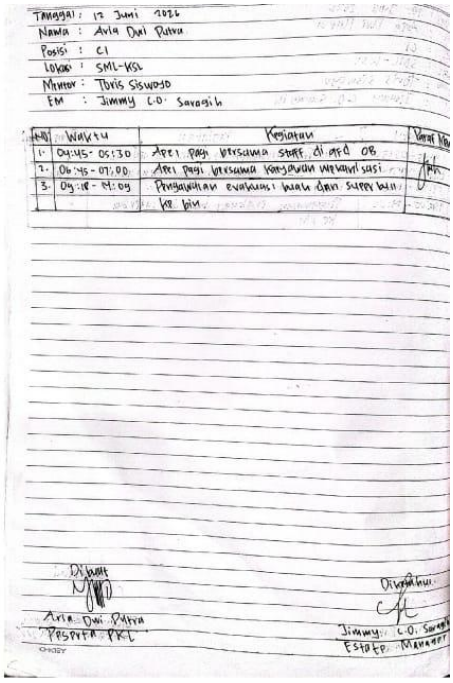


Tanggal : 11 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
FM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama asisten di afd 08	
2.	07:00 - 07:15	Apel Pagi bersama karyawan mekanisasi	
3.	07:26 - 13:07	Pengawasan Panen	
4.	13:08 - 14:02	Pengawasan evakuasi buah dari supervisi ke bin	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager

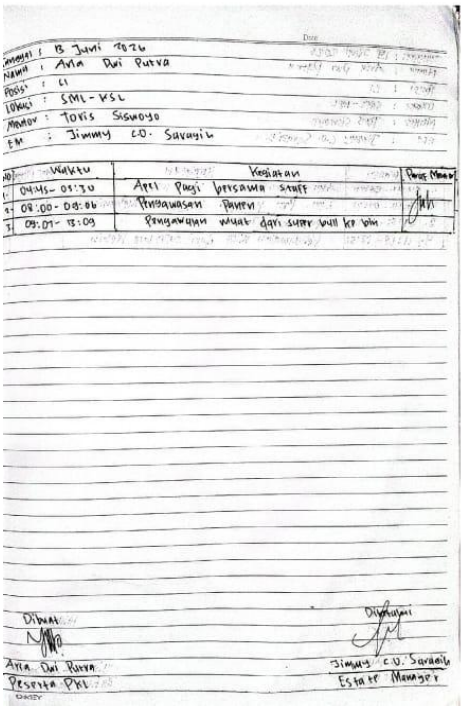


Tanggal : 12 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
FM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel pagi bersama staff di afd 08	
2.	06:45 - 07:00	Apel pagi bersama karyawan mekanisasi	
3.	09:18 - 14:09	Pengawasan evakuasi buah dari supervisi ke bin	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager

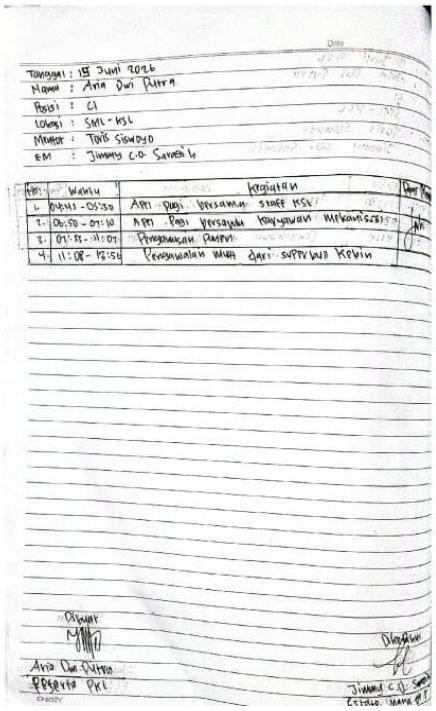


Tanggal : 13 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
FM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff	
2.	08:00 - 09:06	Pengawasan Panen	
3.	09:07 - 13:09	Pengawasan muat dari supervisi ke bin	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager



Tanggal : 14 Juni 2026
Nama : Aria Dwi Putra
Posisi : CI
Lokasi : SML-KSL
Mentor : Toris Siswoyo
FM : Jimmy C.O. Saragih

No	Waktu	Kegiatan	Paraf Mentor
1.	04:45 - 05:30	Apel Pagi bersama staff KSL	
2.	06:50 - 07:10	Apel Pagi bersama karyawan mekanisasi	
3.	07:55 - 11:07	Pengawasan Panen	
4.	11:08 - 13:54	Pengawasan muat dari supervisi Kebin	

Dibuat
Aria Dwi Putra
Peserta PKL

Diketahui
Jimmy C.O. Saragih
Estate Manager